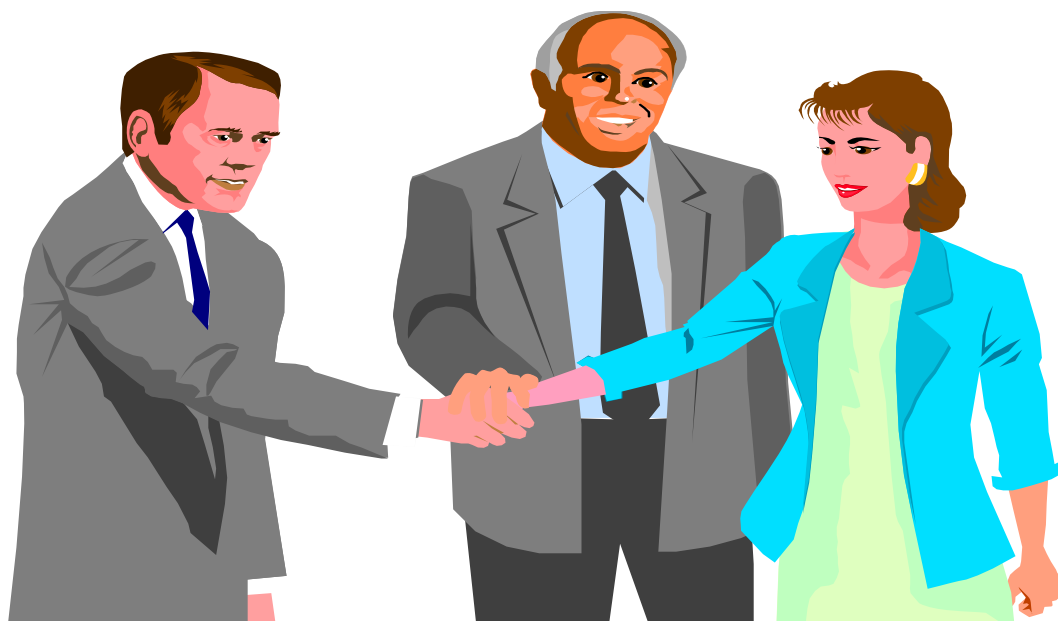


**ASREM**  
**ZONA TERRITORIALE MONTANA**  
**AGNONE**  
**86081 AGNONE (IS)**  
Tel. 0865 - 7221 fax 0865-79109



**CARTA**  
**DEI SERVIZI**  
**PUBBLICI SANITARI**



**Consiste in un documento  
che si caratterizza come**



*un sistema di tutela delle esigenze del cittadino  
fruitore del servizio sanitario*

*e*

*strumento  
che la Direzione  
della Zona Territoriale Montana di Agnone  
mette a disposizione dei cittadini  
per far conoscere i servizi offerti  
e le modalità per ottenerli.*

***Con la carta la ZONA si impegna  
a migliorare la qualità dei propri servizi  
ed il Rapporto con i cittadini***

## **TUTELA DELLA SALUTE**

*La Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività (art. 32 della Costituzione)*

*Tale tutela viene assicurata attraverso il servizio sanitario nazionale che è costituito dal complesso delle funzioni, delle strutture, dei servizi e delle attività destinati alla promozione, al mantenimento ed al recupero della salute fisica e psichica di tutta la popolazione, senza distinzione di condizioni individuali e sociali e secondo modalità che assicurino l'uguaglianza dei cittadini nei confronti del servizio.*

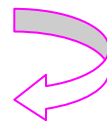
*L'attuazione del servizio sanitario nazionale compete allo Stato, alle Regioni ed agli Enti locali territoriali, garantendo la partecipazione dei cittadini.*

*Alla gestione unitaria della tutela della salute si provvede in modo uniforme, sull'intero territorio nazionale, mediante una rete completa di UNITA' SANITARIE LOCALI.*

*La Legge Regionale 1° aprile 2005, n.9 “Riordino del Servizio Sanitario” ha istituito la ASREM, con sede a Campobasso, articolata in 4 Zone Territoriali corrispondenti alle Aziende Sanitarie Locali di cui alla L. R 14 maggio 1997, n.11.*



**LA ZONA**



*assicura*



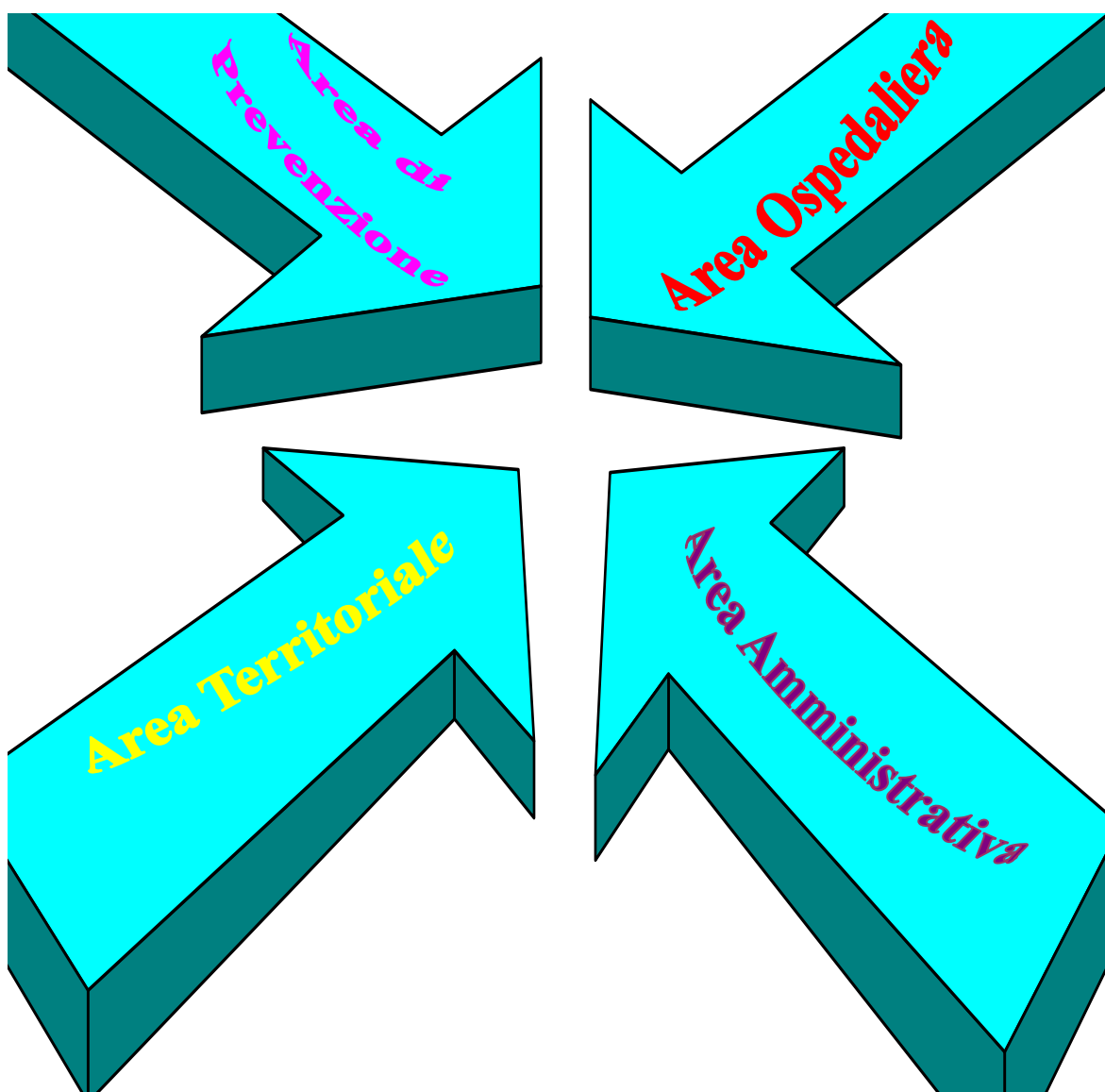
## AMBITO TERRITORIALE

La ZONA comprende il territorio dei seguenti 12 comuni



AGNONE  
CAPRACOTTA  
BELMONTE DEL SANNIO  
PESCOPENNATARO  
CASTELVERRINO  
POGGIO SANNITA  
CASTEL DEL GIUDICE  
CAROVILLI  
PIETRABBONDANTE  
VASTOGIRADI  
SANT'ANGELO DEL PESCO  
SAN PIETRO AVELLANA

## **AREE OPERATIVE**



## **ORGANIGRAMMA**

**Direttore di Zona**

**Ing. Antonio Sciulli**

**Dirigente Amministrativo**

**Dott. Giovanni Paolo Presutti**

**UFFICIO di STAFF**

**Direttore ad interim**

**Dott. Giovanni Paolo Presutti**

**DIPARTIMENTO OSPEDALIERO**

**Direttore** - **Dott. Nicola Iavicoli**

**DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO**

**Direttore incaricato** - **Dott. Massimo Catauro**

**STRUTTURA COMPLESSA di MEDICINA**

**Direttore** - **Dott. Amedeo Di Nucci Giovanni**

**STRUTTURA COMPLESSA di CHIRURGIA**

**Direttore** - **Dott. Nicola Iavicoli**

**STRUTTURA COMPLESSA INTERAREA MATERNO-INFANTILE**

**Direttore** - **Dott. Luigi Falasca**

**STRUTTURA COMPLESSA di LABORATORIO ANALISI - EMOTECA**

**Direttore** - **Dott. Gelsomino De Vita**

**STRUTTURA COMPLESSA di ANESTESIA e RIANIMAZIONE**

**Direttore - Dott . Franco Paolantonio**

**STRUTTURA COMPLESSA di DIAGNOSTICA per IMMAGINI**

**Direttore f.f. - Dott . Giuseppe Paolantonio**

**STRUTTURA COMPLESSA di FARMACIA (interarea)**

**Direttore ff - Dott. (incaricato)**

**DIPARTIMENTO TERRITORIALE**

**Direttore - Dott . Vincenzo Giovannelli**

**STRUTTURA COMPLESSA DISTRETTO SANITARIO di BASE**

**Direttore - Dott. Luigino Rosato**

**SERVIZIO TOSSICODIPENDENZE (SERT)**

**Direttore ff - Dott.ssa Rita Rosato**

**STRUTTURA COMPLESSA di PREVENZIONE E SANITA' PUBBLICA**

**STRUTTURA COMPLESSA di SANITA' PUBBLICA VETERINARIA**

**Direttore - Dott . Giovannelli Vincenzo**

**MACRO AREA AMMINISTRATIVA**

**Dirigente Amministrativo - Dott. Giovanni Paolo Presutti**

## INFORMAZIONI GENERALI

### SULLE PRESTAZIONI RESE DALLA ZONA

#### Quali Servizi

- In questa Carta dei Servizi sono offerte le informazioni di carattere generale circa ogni tipologia assistenziale erogata (assistenza in ospedale, sul territorio ecc).

#### Quali Strumenti

- Questa Carta dei Servizi indica agli Utenti a quali specifiche strutture di questa ZONA (ospedale, ambulatori, uffici ecc.) rivolgersi per ottenere le prestazioni erogabili.

#### Come ricevere i Servizi

- Sempre questa Carta dei Servizi chiarisce agli Utenti come richiedere i servizi erogabili anche indicando norme comportamentali, gli adempimenti ecc.

#### Quali Diritti

- Infine la Carta dei Servizi indica quali siano i diritti degli Utenti, dei Visitatori, rispetto al servizio sanitario, all'organizzazione interna di questa ZONA e come tutelare i predetti diritti.

Quali servizi, quali strumenti e come ricevere i servizi erogabili è indicato in tutte le pagine di questa Carta dei Servizi.

Mentre ai diritti dell'Utente è dedicata la scheda seguente:

#### Diritto alla Riservatezza

- - Il Decreto Legislativo sulla tutela della Privacy ( 196/2003) garantisce che il trattamento dei dati personali dell'Utente si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché nel rispetto della dignità umana, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. Tra i dati personali "sensibili" sono compresi i dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale. Ogni Utente ha diritto al rispetto della riservatezza, pertanto questa ZONA dispone, in via generale, che tutto il personale non è autorizzato a rilasciare informazioni:

- sullo stato di salute dei singoli pazienti
- che comunque violino la riservatezza dell'Utente
- sui suoi referti (positivi o negativi), sulla degenza, sulla dimissione ecc..

**Pertanto non è permesso ritirare:**

**referti, documenti, certificati, copie di cartelle cliniche, radiografie ecc. per conto di altri, anche se familiari, senza che l'interessato rilasci una delega che il delegato deve accompagnare con un valido documento di riconoscimento.**

#### **Diritto al Reclamo**

- **Con l'apposita Scheda gli Utenti possono segnalare, disfunzioni, reclami, proporre suggerimenti anche migliorativi del servizio. La Scheda può essere compilata anche in forma anonima e, può essere spedita, al seguente indirizzo:**

**ASREM  
ZONA TERRITORIALE MONTANA AGNONE  
Ufficio U.R.P.  
Via Marconi, 22  
86081 Agnone (IS)**

**inviata via FAX al n. 0865/ 79109  
o consegnata a mano presso il Presidio Ospedaliero "S. Francesco Caracciolo"  
al Punto Informativo**

#### **Diritti generali del Malato**

**I Diritti del Malato sono stati elaborati e raccolti in un protocollo su iniziativa di Cittadinanza Attiva.**

***Cittadinanza Attiva* è un movimento di partecipazione civica che opera per la promozione e la tutela dei diritti dei cittadini in Italia, in Europa e nel mondo.  
([www.cittadinanzattiva.it](http://www.cittadinanzattiva.it))**

**Il Tribunale per i diritti dei malato è una iniziativa nata nel 1980 per tutelare i diritti dei cittadini nell'ambito dei servizi sanitari e assistenziali e per contribuire a una più umana e razionale organizzazione del Servizio Sanitario. Il Tribunale è costituito da cittadini comuni, ma anche da operatori dei servizi e da professionisti, che si impegnano a titolo volontario.**

**Esso opera mediante le sue sezioni locali, presenti su tutto il territorio nazionale; più di 10.000 cittadini attivi negli ospedali e nei servizi territoriali; una struttura centrale, che coordina le attività della rete, promuove le iniziative nazionali e gestisce Pit Salute.**

Tra i principali programmi e campagne realizzati dal Tribunale per i diritti dei malato negli ultimi anni vanno segnalati la campagna *Ospedale sicuro*; il programma sulle buone pratiche in sanità che comprende l'assegnazione dei Premio *Andrea Alesini*; un progetto sperimentale per la riduzione delle liste d'attesa; il programma sulla sicurezza e la qualità nella pratica medica e assistenziale; il progetto su percorso chirurgico e diritti dei cittadini; la campagna sulla terapia del dolore; la campagna per la diffusione del farmaco generico; la campagna sull'oncologia seguita al caso *Di Bella*; la campagna per l'indennizzo per danni da trasfusioni da sangue infetto; l'attivazione sperimentale di una rete di servizi Pit al livello locale.

## **PROTOCOLLO DEI DIRITTI DEL MALATO**

### **1. DIRITTO AL TEMPO**

**Ogni Cittadino ha diritto a vedere rispettato il suo tempo al pari della burocrazia e degli operatori sanitari.**

### **2. DIRITTO ALL'INFORMAZIONE E ALLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA**

**Ogni Cittadino ha diritto a ricevere tutte le informazioni e la documentazione sanitaria di cui necessita nonché ad entrare in possesso degli atti necessari a certificare in modo completo la sua condizione di salute.**

### **3. DIRITTO ALLA SICUREZZA**

**Chiunque si trovi in una situazione di rischio per la sua salute ha diritto ad ottenere tutte le prestazioni necessarie alla sua condizione ed ha altresì diritto a non subire ulteriori danni causati dal cattivo funzionamento delle strutture e dei servizi.**

### **4. DIRITTO ALLA PROTEZIONE**

**Il servizio sanitario ha il dovere di proteggere in maniera particolare ogni essere umano che, a causa del suo stato di salute, si trova in una condizione momentanea o permanente di debolezza, non facendogli mancare per nessun motivo e in alcun momento l'assistenza di cui ha bisogno.**

#### 5. DIRITTO ALLA CERTEZZA

**Ogni Cittadino ha diritto ad avere dal servizio sanitario la certezza del trattamento nel tempo e nello spazio a prescindere dal soggetto erogatore e a non essere vittima degli effetti di conflitti professionali ed organizzativi, di cambiamenti repentini delle norme, della discrezionalità nella interpretazione delle leggi e delle circolari, di differenze di trattamento a seconda della collocazione geografica.**

#### 6. DIRITTO ALLA FIDUCIA

**Ogni Cittadino ha diritto a vedersi trattato come un soggetto degno di fiducia e non come un possibile evasore o un presunto bugiardo.**

#### 7. DIRITTO ALLA QUALITA'

**Ogni Cittadino ha diritto di trovare nei servizi sanitari operatori e strutture orientati verso un unico obiettivo: farlo guarire e migliorare comunque il suo stato di salute.**

#### 8. DIRITTO ALLA DIFFERENZA

**Ogni Cittadino ha diritto a vedere riconosciuta la sua specificità derivante dall'età, dal sesso, dalla nazionalità, dalla condizione di salute, dalla cultura e dalla religione e a ricevere di conseguenza trattamenti differenziati a seconda delle diverse esigenze.**

#### 9. DIRITTO ALLA NORMALITA'

**Ogni Cittadino ha diritto a curarsi senza alterare, oltre il Necessario, le sue abitudini di vita.**

#### 10. DIRITTO ALLA FAMIGLIA

**Ogni famiglia che si trova ad assistere un suo componente ha diritto di ricevere dal servizio sanitario il sostegno materiale necessario.**

#### 11. DIRITTO ALLA DECISIONE

**Il Cittadino ha diritto, sulla base delle informazioni in suo possesso e fatte salve le prerogative dei medici, a mantenere una propria sfera di decisionalità e di responsabilità in merito alla propria salute e alla propria vita.**

12. DIRITTO AL VOLONTARIATO, ALL'ASSISTENZA  
DA PARTE DEI SOGGETTI NON PROFIT E ALLA  
PARTECIPAZIONE

**Ogni Cittadino ha diritto ad un servizio sanitario, sia esso erogato da soggetti pubblici che da soggetti privati, nel quale sia favorita la presenza del volontariato e delle attività non profit e sia garantita la partecipazione degli utenti.**

13. DIRITTO AL FUTURO

**Ogni Cittadino, anche se condannato dalla sua malattia, ha diritto a trascorrere l'ultimo periodo della vita conservando la sua dignità, soffrendo il meno possibile e ricevendo attenzione e assistenza.**

14. DIRITTO ALLA RIPARAZIONE DEI TORTI

**Ogni Cittadino ha diritto, di fronte ad una violazione subita, alla riparazione del torto subito in tempi brevi e in misura congrua.**

**ACCESSO ALLA ZONA**

**INFORMAZIONE**

**CORRISPONDENZA**

**COMUNICAZIONI**

**UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO  
(URP)**

L'U.R.P. è ubicato presso l'Area Amministrativa, **offre** al cittadino, all'utente informazioni sulle prestazioni sanitarie, sulle modalità di accesso, sui tempi di attesa. **Accetta** suggerimenti ed idee per il miglioramento dell'assistenza socio-sanitaria. **Riceve** reclami per disservizi o per violazione della persona e della privacy.

L'utente può presentare direttamente al Punto Informativo denunce e reclami o, inviarli, via Fax al numero telefonico 0865-79109, oppure per iscritto al seguente indirizzo:

**URP  
ASREM  
ZONA TERRITORIALE MONTANA AGNONE  
Via Marconi,22  
86081 Agnone (IS)**

**L'Ufficio provvederà a dare risposta scritta ai reclami.**

**CENTRO UNICO DI PRENOTAZIONE (PASS-CUP)**

Il Centro Unico di Prenotazione Pass-Cup è uno sportello unificato, ubicato presso il Presidio Ospedaliero San Francesco Caracciolo, che ha il compito di effettuare le prenotazioni per prestazioni sanitarie, specialistiche, diagnostiche e di riscossione del Ticket sanitario. L'utente, per ottenere una prenotazione, può recarsi allo sportello del Pass-Cup munito della richiesta del medico di base, oppure telefonare al numero 0865/722302. La prenotazione viene così rilasciata con l'indicazione della sede, giorno ed ora. Gli Operatori del Pass-Cup oltre ad effettuare la prenotazione, forniscono all'utente informazioni sui tempi di attesa, sulle modalità di accesso e sul costo delle prestazioni.

Oltre al suddetto sportello, questa Zona, per agevolare gli utenti dei comuni limitrofi, ha istituito altre sedi di Pass-Cup presso:

- il Distretto Sanitario di Base di Agnone tel 0865-722491;
- le farmacie territoriali di:Capracotta, Carovilli, Pietrabbondante, Poggio Sannita, S. Angelo del Pesco, S. Pietro Avellana e Vastogirardi;
- i Medici di Medicina Generale: dr. Rocco Paglione, Giuseppe Borrelli, Federico Labanca, Francesco Bianchini, Alfredo De Renzis e Michele Notario.

Dal mese di Gennaio 2007, è attivo il **CALL CENTER SANITARIO REGIONALE, un nuovo "Sportello" Regionale dove CUP ed URP si fondono** consentendo ai Cittadini di prenotare, annullare, spostare visite ed esami, chiedere informazioni su visite già prenotate e di carattere sanitario su tutto il territorio regionale.

**II NUMERO VERDE 800329500 è attivo:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 18,00  
il sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00.**

Questa Zona fin dal 1996 si è dotata del servizio del televideo con l'emittente "TELEMOLISE" al fine di offrire un'adeguata informazione agli Utenti sull'attività istituzionale, sulle modalità di accesso alle prestazioni, tale servizio costituisce una forma interattiva di comunicazione che entra direttamente, attraverso il mezzo televisivo nelle case dei cittadini e consente di accedere con immediatezza alle "guide ai servizi".

Questo [www.regione.molise.it/asl/altomolise](http://www.regione.molise.it/asl/altomolise) è il sito Aziendale web con l'obiettivo di offrire informazioni agli Utenti sui servizi.

Questo strumento di comunicazione con il cittadino interattivo prevede l'accesso ad indirizzi di Posta Elettronica che consentono una corrispondenza più celere con la ZONA:

**DIRIGENTE  
AMMINISTRATIVO**

**Dr. GIOVANNI PRESUTTI**      [diramministrativo@asremagnone.org](mailto:diramministrativo@asremagnone.org)

Tel. 0865722205

**RESPONSABILI DELLE UNITA' OPERATIVE COMPLESSE**

<b>DIREZIONE SANITARIA P.O.</b>	Dott. MASSIMO CATAURO (Direttore f.f.) Tel. 0865722307 <a href="mailto:catauro@asremagnone.org">catauro@asremagnone.org</a>
MEDICINA GENERALE	Dott. GIOVANNI DI NUCCI Tel. 0865722350 <a href="mailto:medicina@asremagnone.org">medicina@asremagnone.org</a>
CHIRURGIA GENERALE	<b>Dott. NICOLA IAVICOLI</b> Tel. 0865722320 <a href="mailto:chirurgia@asremagnone.org">chirurgia@asremagnone.org</a>
MATERNO INFANTILE	<b>Dott. LUIGI FALASCA</b> Tel. 0865722410 <a href="mailto:ostetricia@asremagnone.org">ostetricia@asremagnone.org</a>
ANESTESIA	<b>Dott. FRANCO PAOLOANTONIO</b> Tel. 0865722345 <a href="mailto:anestesia@asremagnone.org">anestesia@asremagnone.org</a>
LABORATORIO ANALISI	<b>Dott. GELSOMINO DE VITA</b> Tel. 0865722370 <a href="mailto:analisi@asremagnone.org">analisi@asremagnone.org</a>
RADIOLOGIA	<b>Dott. GIUSEPPE PAOLANTONIO (Direttore f.f.)</b> Tel. 0865722390 <a href="mailto:radiologia@asremagnone.org">radiologia@asremagnone.org</a>
FARMACIA (INTERAREA)	<b>Dott. ARMANDO RITUCCI (Direttore f.f.)</b> Tel. 0865722497 <a href="mailto:farmacia@asremagnone.org">farmacia@asremagnone.org</a>
STRUTTURA AMMINISTRATIVA	<b>Dr. GIOVANNI PRESUTTI</b> Tel. 0865722205 <a href="mailto:diramministrativo@asremagnone.org">diramministrativo@asremagnone.org</a>

SANITA' PUBBLICA VETERINARIA	<b>Dott. VINCENZO GIOVANNELLI</b> Tel. 0865722270 <a href="mailto:veterinari@asremagnone.org">veterinari@asremagnone.org</a>
<b>DIPARTIMENTO OSPEDALIERO</b>	<b>Dott. NICOLA IAVICOLI</b> Tel. 0865722320 <a href="mailto:chirurgia@asremagnone.org">chirurgia@asremagnone.org</a>
DISTRETTO DI BASE	Dott. ROSATO LUIGINO Tel. 0865722492 <a href="mailto:distretto@asremagnone.org">distretto@asremagnone.org</a> Piazza XX Settembre,7 86081 Agnone Isernia

### RESPONSABILI STRUTTURE SEMPLICI

DIPARTIMENTO OSPEDALIERO	
LUNGODEGENZA E GERIATRIA	<b>Dott. PIERO PESCE TELLI</b> Tel. 0865722460 <a href="mailto:geriatria@asremagnone.org">geriatria@asremagnone.org</a>
OCULISTICA ORL	Dott. GIUSEPPE DI NUCCI Tel. 0865722310 <a href="mailto:otorino@asremagnone.org">otorino@asremagnone.org</a>
MEDICINA GENERALE	
<b>U.O.S. Endocrinologia e Diabetologia</b>	<b>Dott. ANTONIO ANTONELLI</b> Tel . 0865722460 <a href="mailto:medicina@asremagnone.org">medicina@asremagnone.org</a>
<b>U.O.S. Cardiologia</b>	<b>Dott. GIUSEPPE ATTADEMO</b> Tel . 0865722460 <a href="mailto:cardiologia@asremagnone.org">cardiologia@asremagnone.org</a>
<b>U.O.S. Dialisi</b>	<b>Dott. ETTORE MASTRANGELO</b> Tel . 0865722385 <a href="mailto:dialisi@asremagnone.org">dialisi@asremagnone.org</a>
CHIRURGIA GENERALE	
<b>U.O.S. Endoscopia</b>	<b>Dott. ARMANDO FALASCA</b> Tel. 0865722459 <a href="mailto:endoscopia@asremagnone.org">endoscopia@asremagnone.org</a>
MATERNO INFANTILE	
<b>U.O.S. Pediatria</b>	<b>Dott. DOMENICO CONSILVIO</b> Tel.. 0865722473 <a href="mailto:pediatria@asremagnone.org">pediatria@asremagnone.org</a>
<b>U.O.S. Consultorio Familiare</b>	<b>Dott. FRANCO DOGANIERO</b> Tel.. 0865722465 <a href="mailto:ostetricia@asremagnone.org">ostetricia@asremagnone.org</a>
RADIOLOGIA	
U.O.S. Fisioterapia	Dott. ssa GEMMA MELE Tel. 0865722390 <a href="mailto:radilogia@asremagnone.org">radilogia@asremagnone.org</a>
DIPARTIMENTO TERRITORIALE	
S.E.R.T.	Dott. ssa RITA ROSATO (Direttore F.F.) Tel. 0865722236 <a href="mailto:sert@asremagnone.org">sert@asremagnone.org</a> Piazza XX Settembre,7 86081 Agnone Isernia

SANITA' PUBBLICA E DEGLI AMBIENTI DI LAVORO Via Saulino,5 86081 Agnone Isernia	
<b>U.O.S. Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro</b>	<b>Dott. GABRIELE AMICARELLI</b> Tel. 0865722282 <a href="mailto:sanitapubblica@asremagnone.org">sanitapubblica@asremagnone.org</a>
<b>U.O.S. Igiene Pubblica</b>	<b>Dott. ssa MARIA ROSARIA CAROSELLA</b> Tel. 0865722285 <a href="mailto:sanitapubblica@asremagnone.org">sanitapubblica@asremagnone.org</a>
<b>U.O.S. Igiene degli Alimenti e Nutrizione</b>	<b>Dott. ssa BERNARDINA CARRESE</b> Tel. 0865722286 <a href="mailto:sanitapubblica@asremagnone.org">sanitapubblica@asremagnone.org</a>
SANITA' PUBBLICA VETERINARIA	
<b>U.O.S. Sanità Animale</b>	<b>Dott. BASILIO SCOCCHERA</b> Tel. 0865722271 <a href="mailto:veterinari@asremagnone.org">veterinari@asremagnone.org</a>
<b>U.O.S. Igiene degli allevamenti e produz. zootecniche</b>	<b>Dott. ANTONIO CONTI</b> Tel. 0865722273 <a href="mailto:veterinari@asremagnone.org">veterinari@asremagnone.org</a>
<b>U.O.S. Alimenti di origine animale</b>	<b>Dott. VINCENZO ORLANDO</b> Tel. 0865722271 <a href="mailto:veterinari@asremagnone.org">veterinari@asremagnone.org</a>

### **STRUMENTI TRADIZIONALI**

**Conto corrente postale n. 71641435  
per versamenti di ticket e diritti (per rilascio certificati vari sanitari e veterinari)**

### **SERVIZIO GESTIONE DEI RECLAMI**

Servizio "Qualità"

L'Ufficio Gestione Ricorsi e Qualità è preposto all'accettazione dei Reclami ed al monitoraggio del gradimento di servizi (servizio qualità).

L'accesso ai reclami deve essere molto facilitato e per questo non sono previste particolari formalità.

Viene garantita la riservatezza ed anche l'anonimato.

I reclami, oltre che all'ufficio, possono essere depositati nell'apposita cassetta o presso il Punto Informativo.

Per il monitoraggio del gradimento (servizio qualità) i pazienti ed i visitatori sono invitati a compilare i questionari che seguono e che vengono consegnati al momento del ricovero.

### **Questionario per i degenti ospedalieri.**

La preghiamo di esprimere alcuni giudizi sul nostro Presidio Ospedaliero. Questo ci aiuterà a conoscere meglio alcuni aspetti dell'assistenza ed a migliorare l'organizzazione dei servizi.

Può mettere una crocetta sotto l'espressione che meglio corrisponde alla sua opinione ed aggiungere note e suggerimenti.

Il questionario rimarrà anonimo e non sarà visto dal personale del reparto. Se crede può farsi aiutare dai Suoi familiari od amici nel compilare queste schede.

Può consegnarla al personale dell'Ufficio Reclami dalle ore 9 alle ore 10 o, se ritiene, spedirla per posta alla Ufficio Reclami del Presidio ospedaliero.

<b>Reparto</b>		GIUDIZIO SINTETICO				
<b>ORGANIZZAZIONE DEL REPARTO</b>		<b>ECCELLENTE</b>	<b>BUONO</b>	<b>ADEGUATO</b>	<b>MEDIOCRE</b>	<b>SCARSO</b>
<b>ASPETTI DA VALUTARE</b>						
<b>1</b>	<b>Chiarezza e disponibilità di informazioni al momento dell'accettazione (ingresso in reparto)</b>					
<b>2</b>	<b>Organizzazione della giornata del paziente (ad esempio: visite, visite parenti, orario pasti...)</b>					
<b>3</b>	<b>Chiarezza e disponibilità di informazioni al momento della dimissione (uscita dal reparto)</b>					
Note e Suggerimenti:						
<b>COMFORT ALBERGHIERO</b>		GIUDIZIO SINTETICO				
<b>ASPETTI DA VALUTARE</b>		<b>ECCELLENTE</b>	<b>BUONO</b>	<b>ADEGUATO</b>	<b>MEDIOCRE</b>	<b>SCARSO</b>
<b>1</b>	<b>Pulizia del reparto</b>					
<b>2</b>	<b>Pulizia ed igiene dei servizi igienici</b>					
<b>3</b>	<b>Comodità (arredamenti, tranquillità...)</b>					
<b>4</b>	<b>Privacy (rispetto della propria intimità)</b>					
<b>5</b>	<b>Qualità mensa (presentazione, qualità del cibo, orario dei pasti)</b>					
Note e Suggerimenti:						
<b>ASSISTENZA DEL PERSONALE</b>		GIUDIZIO SINTETICO				
<b>ASPETTI DA VALUTARE</b>		<b>ECCELLENTE</b>	<b>BUONO</b>	<b>ADEGUATO</b>	<b>MEDIOCRE</b>	<b>SCARSO</b>
<b>1</b>	<b>Riservatezza nella comunicazione di informazioni relative al vostro stato di salute</b>					
<b>2</b>	<b>Tempestività di risposta del personale ai vostri bisogni</b>					
<b>3</b>	<b>Cortesìa e disponibilità del personale medico</b>					
<b>4</b>	<b>Cortesìa e disponibilità del personale infermieristico</b>					
<b>5</b>	<b>Cortesìa e disponibilità del personale ed ausiliario</b>					
Note e Suggerimenti:						

## ASSISTENZA OSPEDALIERA

## L' ASSISTENZA OSPEDALIERA

È assicurata dal



### **PRESIDIO OSPEDALIERO DI AGNONE "SAN FRANCESCO CARACCILO"**

**Via Marconi, 20  
Agnone  
Tel. 0865- 7221**

#### **OBETTIVO**

*Obiettivo dell'assistenza ospedaliera è quello di garantire a tutti i soggetti assistiti dal Servizio Sanitario Nazionale l'accesso ai ricoveri ospedalieri necessari per trattare: condizioni patologiche indifferibili che necessitino di interventi diagnostico terapeutici di emergenza urgenza, patologie acute non gestibili in ambito ambulatoriale e/o domiciliare, nonché condizioni patologiche di lunga durata che richiedano un trattamento diagnostico-terapeutico non erogabile in forma extraospedaliera*

**L' ASSISTENZA OSPEDALIERA**

**ORGANIZZAZIONE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO**  
**"SAN FRANCESCO CARACCIULO"**

**REPARTI :**

<b>Medicina generale</b>	<b>Chirurgia generale</b>	<b>Ostetricia e ginecologia,Pediatria</b>	<b>Reumatologia</b>
<b>P. letto per acuti in degenza ordinaria :</b> ◦ <b>Medicina generale - n. 24</b> ◦ <b>Geriatrics - n. 10</b> ◦ <b>Day Hospital - n. 1</b>	<b>P. letto per acuti in degenza ordinaria:</b> ◦ <b>Chirurgia generale - n. 35</b> ◦ <b>Day Surgery - n. 1</b> ◦ <b>Ortopedia e traumatologia - n. 5</b> ◦ <b>Day Surgery - n. 1</b>	<b>P. letto per acuti in degenza ordinaria:</b> ◦ <b>ostetricia e ginecologia ..... n.14</b> ◦ <b>Day Surgery ..... n. 1</b> ◦ <b>posti tecnici nido</b> ◦ <b>Pediatria..... n. 2</b> • <b>Day Hospital ..... n. 1</b>	<b>P. letto per acuti in degenza ordinaria :</b> ◦ <b>Reumatol. n. 1</b> • <b>Day Hospital n. 1</b>
<b>Servizio di Cardiologia senza posti letto</b>	<b>Oculistica Day Surgery - n.2</b> ◦ <b>Otorinolaringoiatria - n. 1</b> <b>Day Hospital n. 1</b>		
<b>Posti tecnici di Emodialisi</b>			

## Servizi

- Anestesia e Rianimazione
- Laboratorio Analisi con centro raccolta sangue ed emoteca
- Radiologia
- Fisioterapia e riabilitazione
- Farmacia ospedaliera
- Emodialisi

## Ambulatori

- Chirurgia generale
- Ortopedia
- Otorinolaringoiatria
- Oculistica
- Medicina generale
- Emodialisi
- Ostetricia e ginecologia
- Pediatria
- Radiologia
- Fisioterapia
- Reumatologia
- Anestesia
- Urologia
- Geriatria
- Terapia del Dolore
- Fisiatria

## ASSISTENZA OSPEDALIERA

	<i>Prestazioni</i>
<b><u>Attività</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Visite mediche, assistenza infermieristica ed ogni atto o procedura diagnostica, terapeutica e riabilitativa necessari per risolvere i problemi di salute del paziente, compatibili con livello di dotazione tecnologica delle singole strutture</li><li>➤ Interventi di soccorso nei confronti di malato infortunati in situazioni di urgenza e emergenza ed eventuale trasporto in ospedale</li></ul>
<b>Modalità di accesso</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ In forma di ricovero d'urgenza</li><li>➤ In forma di ricovero ordinario</li><li>➤ In forma di ricovero diurno (DH - DS)</li><li>➤ In forma di ricovero programmato (elettivo per interventi chirurgici)</li></ul>

## ASSISTENZA OSPEDALIERA

	<i>Tipologia dei ricoveri</i>	<i>Modalità di attivazione</i>
<b>Ricovero d'urgenza</b>	<p>La risposta all'urgenza ed all'emergenza è assicurata dalla guardia medica ospedaliera e dall'UOT del 118.</p> <p>L'ospedale non è sede di pronto soccorso ma garantisce ugualmente, oltre agli interventi diagnostico terapeutici di urgenza, il primo accertamento diagnostico, clinico, strumentale e di laboratorio, gli interventi necessari alla stabilizzazione dei pazienti, nonché il trasporto protetto nel caso in cui il ricovero non sia possibile o siano necessarie le cure presso altro Istituto.</p> <p>L'UOT del 118, quale presidio per l'emergenza, assicura, oltre alle funzioni di pronto soccorso, anche gli interventi di emergenza medico-chirurgici e garantisce l'osservazione breve e l'assistenza cardiologica e rianimatoria.</p>	<p>Il ricovero urgente o di emergenza è attivato tramite la guardia medica ospedaliera o il 118, trasporto assistito, accesso diretto all'utente.</p>

## ASSISTENZA OSPEDALIERA

	<i>Tipologia dei ricoveri</i>	<i>Modalità di attivazione</i>
<b>RICOVERO ordinario programmato</b>	<p>E' il ricovero disposto dal medico di guardia preposto all'accettazione ospedaliera che, valutata la reale necessità, provvede al detto ricovero, secondo la disponibilità dei posti letto, o all'inserimento nella lista dei ricoveri programmati di ogni singola divisione.</p> <p>Nell'intervallo tra l'inserimento nella lista dei ricoveri programmati e l'effettiva accettazione i medici del reparto assicurano, se necessario, le procedure di preospedalizzazione per disporre gli accertamenti diagnostici ed iniziare un ciclo terapeutico preliminare atto a ridurre il periodo della successiva degenza.</p>	<p>Il ricovero ordinario può essere proposto dal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Medico di famiglia</li> <li>◆ Medico di guardia medica territoriale e/o ospedaliera</li> <li>◆ Medico specialista del S.S.N.</li> </ul>

### **STANDARD DI QUALITA' DEL RICOVERO OSPEDALIERO**

1. tempo massimo /medio di intervento delle ambulanze; 20 minuti  
(minuti tra la chiamata di richiesta di intervento e l'arrivo del mezzo sul luogo)
2. Disponibilità di posti letto per ricoveri d'urgenza=100% delle richieste di ricovero urgente. L'Ospedale provvede comunque al trasferimento con i mezzi e l'assistenza adeguata nel caso in cui il ricovero non sia possibile nella nostra struttura.  
(percentuale dei casi di ricovero urgente in cui è disponibile un posto-letto)
3. Degenza media prechirurgica per casi elettivi = 2 giorni  
(giorni intercorrenti tra l'accettazione l'intervento chirurgico)
4. tempo massimo di risposta al reclamo = 7 giorni

## ASSISTENZA OSPEDALIERA

### **PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI - MODALITA' DI PRENOTAZIONE SERVIZIO PASS**

Dal mese di gennaio 1999 è operativo un sistema informatizzato dedicato alla gestione delle prenotazioni specialistiche: il PASS (Prenotazioni assistenza specialistica sanitaria).

<b>Obiettivo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Migliorare le condizioni di accesso dell'assistito alle strutture erogatrici di prestazioni sanitarie consentendone, altresì, un più razionale utilizzo delle risorse</li><li>➤ Organizzazione e semplificazione delle procedure per l'accesso, da parte dell'assistito, alle prestazioni sanitarie specialistiche</li><li>➤ Costituzione di un centro collegato con i diversi servizi della Zona, dei poliambulatori pubblici, in grado, in pochi attimi, di indicare dove si può ottenere la prestazione richiesta nel più breve tempo possibile</li><li>➤ Informazione in tempo reale dell'effettiva potenzialità e ricettività delle strutture</li><li>➤ Rilevazione e quantizzazione a fini statistici della domanda e della capacità di risposta delle strutture</li><li>➤ Programmazione e pianificazione del lavoro da parte delle strutture eseguenti le prestazioni, in base all'effettiva domanda della popolazione assistita</li><li>➤ Trasferimento automatico di tutte le informazioni necessarie agli altri sottosistemi del sistema informativo della Zona.</li></ul>
------------------	---

## ASSISTENZA OSPEDALIERA

### PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI - MODALITA' DI PRENOTAZIONI E SERVIZIO PASS

<b>Prestazioni</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ accettazione, prenotazione ed emissione del documento di prenotazione da consegnare all'assistito con eventuali istruzioni (condizioni di digiuno, raccolta urine, etc.):</li><li>➤ interrogazione all'archivio prenotazioni, aggiornato in tempo reale, al fine di verificare la disponibilità per le prenotazioni</li><li>➤ aggiornamento dei dati relativi alle prestazioni richieste da ogni assistito</li><li>➤ aggiornamento e documentazione delle diverse attività di ogni unità operativa sugli impianti previsti per ogni branca specialistica</li><li>➤ vari tipi di statistiche sul grado di utilizzo delle strutture pubbliche, sul convenzionamento esterno, etc.</li></ul>
--------------------	---

**ASSISTENZA OSPEDALIERA**

**PRENOTAZIONE DI PRESTAZIONI SANITARIE  
SPECIALISTICHE AMBULATORIALI  
SERVIZIO PASS**

<b>Presidio Ospedaliero Agnone Servizio di Accettazione Tel. 0865-722300</b>	<b>Presidio Ospedaliero Agnone Ufficio PASS Tel. 0865-722302</b>	<b>Presidio Ospedaliero Agnone Lab. Analisi Tel. 0865-722371</b>	<b>Poliambulatorio Capracotta Tel. 0865-949121</b>	<b>Farmacia Poggio Sannita Tel. 0865-770166</b>	<b>Farmacia Sant'Angelo del Pesco Tel. 0865-948185</b>
a) prenotazioni telefoniche : da lunedì a venerdì 9.00 - 12.00 b) prenotazioni dirette : tutti i giorni feriali, 8.00 - 13.30 e 15.00 alle ore 18.00		Prenotazioni dirette ore 7.30 – 9.00	Durante l'orario di apertura dell'ambulatorio del dott. Notario	durante l'orario di apertura della farmacia	durante l'orario di apertura della farmacia
<b>Farmacia Capracotta Tel. 0865-945116</b>	<b>Farmacia Vastogirardi Tel. 0865-836250</b>	<b>Farmacia S. Pietro Avellana Tel. 0865-940460</b>	<b>Farmacia Pietrabbondante Tel. 0865-76295</b>	<b>Farmacia Carovilli Tel. 0865-838333</b>	<b>Poliambulatorio Piazza XX settembre Agnone Ufficio PASS Tel.0865-722491</b>
durante l'orario di apertura della farmacia	durante l'orario di apertura della farmacia	durante l'orario di apertura della farmacia	durante l'orario di apertura della farmacia	durante l'orario di apertura	dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12,00 allo sportello

## ASSISTENZA OSPEDALIERA

### ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI

#### CHIRURGIA

Prestazione	Giorno	Dalle ore Alle ore
Visita chirurgia generale	Martedì e Giovedì	11,00-12,00
Medicazioni		
cateterismo vescicale e ureterale		
cistoscopia		
Suture		
Asportazione radicale di lesione		
exeresi c. e.		
Onicoexeresi		
Bendaggio adesivo elastico e bendaggio alla colla di zinco		
Piccoli interventi		
chemioterapia endovenosa, etc.		
Ecografie : <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Addome completo</li> <li>◆ Addome superiore</li> <li>◆ Addome inferiore</li> <li>◆ Mammella monolaterale e bilaterale</li> <li>◆ Tessuti molli</li> <li>◆ Capo/collo</li> <li>◆ Testicoli, pene, muscolo tendinea</li> </ul>		
Endoscopia: <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Esofagogastroduodenoscopia con e senza biopsia</li> <li>◆ rscs + iloscopia retrograda</li> <li>◆ anoscopia</li> </ul>	Martedì e Giovedì	8.00 -11.00 8.00 -10.30

## ASSISTENZA OSPEDALIERA

### ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI

#### MEDICINA GENERALE - EMODIALISI

Prestazione	Giorno	dalle ore alle ore
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Visita Cardiologica</li> <li>◆ Elettrocardiogramma</li> </ul>	Lunedì – Mercoledì - Venerdì - Sabato	11,30 - 12,30
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Ecocardiogramma</li> <li>◆ Test ergometrico</li> </ul>	Lunedì - Martedì - Mercoledì	12,30 - 13,30
◆ <b>Ecocolordoppler vascolare</b>	Martedì  Giovedì  Venerdì	11,30 - 12,30  15,00 - 18,00  12,00 – 13,30
◆ Visita nefrologica + prestazioni	Lunedì-Mercoledì- Venerdì Martedì-Giovedì-Sabato	16,00 - 18,00  10,00 - 12,00
◆ Test di Master	Mercoledì	16,00 - 17,15
◆ Holter Pressorio	Martedì e Giovedì	9,00 - 9,20
◆ Holter Dinamico	Lunedì - Martedì - Mercoledì	11,00 - 11,15
◆ Visita Medica	Giovedì e Sabato	12,30 - 13,30
◆ Visita Diabetologica	Martedì e Mercoledì	11,30 - 13,00
◆ Visita Endocrinologia	Giovedì	12,00 - 13,30
◆ Eco neonatale	Giovedì	10,30 - 12,00

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI OSTETRICIA E GINECOLOGIA**

Prestazione	Giorno	dalle ore alle ore
Visita + esame carditografico	Lunedì e Venerdì	11,15-13,15
Training prenatale	Mercoledì	12,00-13,00
Pap-test	Lunedì e Venerdì	11,15-13,15
Ambulatorio menopausa Visite e Pap-test	Mercoledì	16,00-17,30
Ecografia	Lunedì e Sabato	9,20-11,20
Ecografia morfologica	Mercoledì	10,00-12,00
Flussimetria	Mercoledì	10,15-11,00
Colposcopia	Lunedì	9,00-11,00
Piccoli interventi	Martedì e Giovedì	8,00-11,00

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

#### **PEDIATRIA**

Prestazione	Giorno	dalle ore alle ore
<b>Visita</b>	<b>Tutti i giorni</b>	<b>10.30-13.00</b>
<b>Spirometria</b>		
<b>Elettrocardiogramma</b>		
<b>Prove allergiche</b>		
<b>etc.</b>		

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

#### **RADIOLOGIA**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>dalle ore alle ore</b>
<b>Radiografia tradizionale</b>	<b>Tutti i giorni</b>	<b>8.00-12.30</b>
<b>Contrastografici</b>	<b>Tutti i giorni</b>	<b>8.00-12.30</b>
<b>Ecografie</b>	<b>Tutti i giorni</b>	<b>9.00-12.30</b>
<b>TAC</b>	<b>Lunedì -Mercoledì- Venerdì</b>	<b>9.00-12.30</b>
<b>MOC</b>	<b>Lunedì- Mercoledì-Venerdì</b>	<b>9.00-12.30</b>
<b>TAC con contrasto</b>	<b>Lunedì- Mercoledì-Venerdì</b>	<b>15.00-18.00</b>

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

#### **LABORATORIO ANALISI**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>dalle ore alle ore</b>
<b>Analisi chimico cliniche</b>	<b>Tutti i giorni feriali</b>	<b>7.30-9.00</b>
<b>Immunoematologia</b>		
<b>Microbiologia e sierologia</b>		
<b>Istologia e citologia</b>		
<b>Allergologia</b>		
<b>Emoteca</b>		
<b>Centro raccolta fissa di sangue</b>	<b>Tutti i giorni feriali</b>	<b>8.00-14.00</b>

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

#### **FISIOTERAPIA**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>Dalle ore alle ore</b>
<b>marconi</b>	<b>tutti i giorni feriali</b>	<b>7,30 – 13,30 15,00- 18,00</b>
<b>diadinamiche</b>		
<b>ionoforesi</b>		
<b>elettrostimolazione</b>		
<b>massoterapia</b>		
<b>trazioni cervicali</b>		
<b>trazioni lombari</b>		
<b>ultrasuoni</b>		
<b>radarterapia</b>		
<b>magneto terapia</b>		
<b>kinesi</b>		
<b>rieducazione neuromotoria</b>		
<b>laser</b>		

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

#### **REUMATOLOGIA**

Prestazione	Giorno	Dalle ore alle ore
<b>Visite</b>	<b>Dal Lunedì al Venerdì</b>	<b>9.00-13.00</b>
<b>Artrocentesi</b>	<b>Dal Lunedì al Venerdì</b>	<b>9.00-13.00</b>
<b>Infiltrazioni</b>	<b>Dal martedì al Venerdì</b>	<b>9.00-13.00</b>
<b>Ecografie</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>15.00-17.00</b>
<b>Capillaroscopia</b>	<b>Mercoledì e Giovedì</b>	<b>10.00-11.30</b>
<b>Morfometria</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>9.00-11.00</b>

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

#### **ANESTESIA**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>dalle ore alle ore</b>
<b>visite</b>	<b>Tutti i giorni feriali</b>	<b>7.30-14.00</b>
<b>Emogasanalisi</b>	<b>Tutti i giorni feriali</b>	<b>7.30-14.00</b>
<b>Iniezione di farmaci nel canale vertebrale</b>	<b>Tutti i giorni feriali</b>	<b>7.30-14.00</b>
<b>Posizionamento di catetere venoso centrale</b>	<b>Tutti i giorni feriali</b>	<b>7.30-14.00</b>
<b>Terapia del dolore</b>	<b>lunedì</b>	<b>8,00-13,00</b>

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

#### **O.R.L.**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>Dalle ore alle ore</b>
<b>visita</b>	<b>Mercoledì Giovedì Sabato</b>	<b>7.30-11.30</b>
<b>esame audiometrico</b>		
<b>Impedenzometria</b>		
<b>Estrazione tappo di cerume</b>		
<b>Esame vestibolare</b>		
<b>Studio del nistagmo registrato</b>		
<b>Piccoli interventi</b>	<b>Martedì</b>	<b>8.00-12.00</b>

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

#### **ORTOPEDIA**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>dalle ore alle ore</b>
<b>Visita</b>	<b>Lunedì</b>  <b>Venerdì</b>	<b>10.30-12.15</b>
<b>Docce gessate</b>		
<b>Rimozione gessi</b>		
<b>Bendaggio adesivo elastico e alla colla di zinco</b>		
<b>Infiltrazioni</b>		
<b>Medicazioni</b>		
<b>Artrocentesi</b>		
<b>Suture</b>		
<b>Ecografia osteoarticolare e visite per bambini</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>9.00-10.00</b>

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **ORARI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

#### **OCULISTICA**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>Dalle ore alle ore</b>
<b>Visita + altre prestazioni</b>	<b>Martedì, Giovedì e Sabato</b>	<b>8.30-12.00</b>
<b>Piccoli interventi</b>	<b>Lunedì e Mercoledì</b>	<b>11.00-12.00</b>

**UROLOGIA**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>Dalle ore alle ore</b>
<b>Visita + altre prestazioni</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>9.00-11.00</b>

**GERIATRIA**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>Dalle ore alle ore</b>
<b>Visita</b>	<b>Martedì</b>	<b>16.30-17.15</b>

**FISIATRIA**

<b>Prestazione</b>	<b>Giorno</b>	<b>Dalle ore alle ore</b>
<b>Visita + altre prestazioni</b>	<b>Lunedì</b>	<b>10.00-12.00</b>

## **ASSISTENZA OSPEDALIERA**

### **PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI – TICKET E RITIRO REFERTI**

<b>Ticket</b>	La quota di partecipazione alla spesa dovuta dal cittadino, in base alle disposizioni vigenti può essere versata: <ul style="list-style-type: none"><li>- al momento della prenotazione presso i Centri di prenotazione attivi sul territorio e in Ospedale</li><li>- al momento dell'esecuzione della prestazione</li><li>- tramite conto corrente postale intestato alla ZONA (n. <b>71641435</b>)</li></ul>
<b>Ritiro referti</b>	Il referto può essere ritirato: presso la struttura erogante

## **Gentile Signora, Gentile Signore**

nell'accoglierla nel nostro Ospedale Le vogliamo augurare una pronta guarigione. Cercheremo di rendere il Suo soggiorno il più sereno e confortevole possibile; per questo saremmo interessati a conoscere la Sua opinione riguardo il nostro ospedale, il personale che vi opera ed i servizi che esso offre.

Le Sue indicazioni ci saranno molto utili per capire quali sono i problemi esistenti e quali i possibili interventi e soluzioni per migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi che Le vengono offerti.

Il questionario che Le chiediamo di compilare è assolutamente anonimo; se Lei desidera però può firmarlo mantenendo comunque il diritto alla massima riservatezza da parte nostra .

Una volta compilata la scheda potrà inviarla mediante servizio postale alla Direzione Sanitaria, oppure imbucarla all'apposita cassetta postale posta all'ingresso del Presidio ospedaliero.

Il questionario non si riferisce all'aspetto specifico delle cure mediche, ma alle condizioni generali di degenza ed ai servizi, i problemi clinici personali potranno infatti, essere discussi esclusivamente con i medici del reparto.

La ringraziamo per la collaborazione e per la sincerità che vorrà esprimere.

Cordialmente

*Il Direttore di Zona*

## Consigli, ed informazioni in occasione dei ricoveri ospedalieri

### **COSA PORTARE IN OSPEDALE**

In un luogo affollato come l'ospedale il furto o lo smarrimento di denaro, gioielli o altri valori sono sempre possibili:

la Direzione sanitaria non si assume responsabilità per questi inconvenienti.

Consigliamo quindi di portare soltanto gli effetti personali strettamente necessari: spazzolino da denti, dentifricio, sapone, deodorante, biancheria personale, vestaglia, pantofole, asciugamani e carta igienica.

Ed inoltre:

- la tessera sanitaria personale
- la carta d'identità
- il codice fiscale.

E' molto utile portare tutti gli esami e gli accertamenti diagnostici già eseguiti ed eventuali cartelle cliniche di ricoveri precedenti.

Nei giorni successivi al ricovero è sempre possibile farsi portare da casa quanto necessario.

### **Servizi vari**

E' a disposizione dell'ospite all'interno dell'ospedale, all'ingresso a piano terra, il **Punto informativo aziendale** per qualsiasi richiesta informativa, "**Internet point**" per la consultazione della propria casella di posta elettronica o di internet explorer, il bar aziendale per acquisto di bevande, acqua minerale ed altro. La vendita di quotidiani e giornali in genere viene effettuata sistematicamente all'interno della struttura.

Sempre all'interno dell'ospedale è installato un servizio "**Bancomat**".

E' possibile rivolgersi al personale dell'URP (presso l'Area Amministrativa) dalle ore 9.00 alle ore 10.00 per qualsiasi reclamo o chiarimento che riguarda la sua permanenza presso la nostra struttura.

**Per la riscossione della pensione** durante la degenza in ospedale potranno essere presi opportuni contatti con la Direzione Sanitaria Ospedaliera.

Negli spazi comuni accessibili dell'ospedale sono disponibili telefoni pubblici.

### **Le norme antinfortunistiche e antincendio**

Il personale del presidio ospedaliero è addestrato ad intervenire per controllare gli incendi e tutelare la sicurezza dei degenti. All'intero delle stanze di degenza saranno a disposizione dei pazienti le norme antinfortunistiche ed antincendio da attuare in caso di necessità.

### **L'assistenza sociale**

In caso di necessità l'aiuto dell'Assistente Sociale può essere richiesto da Lei, o da un Suo familiare, informandone il Caposala. Le consigliamo di effettuare l'eventuale richiesta nei primi giorni del ricovero.

### **Il volontariato**

La Zona garantisce l'assistenza diretta ai propri assistiti con personale qualificato.

All'interno della struttura potrà essere autorizzato il personale appartenente alle associazioni di volontariato (Associazione Volontari Ospedalieri) regolarmente autorizzato ad effettuare particolari forme di assistenza ai degenti.

### **L'assistenza religiosa**

Per i pazienti di fede cattolica al IV piano si trova la Cappella, dove ogni giorno alle ore 9,00 viene celebrata la Santa Messa. Il Cappellano, quotidianamente, passa a visitare i Degenti nei vari reparti, per cui ogni paziente può ricevere l'assistenza religiosa.

### **Consulenza Psichiatrica**

I medici del reparto possono richiedere la consulenza psichiatrica che verrà effettuata nei giorni :mercoledì e giovedì nelle ore pomeridiane

### **Le visite dei medici**

La visita medica è un momento diagnostico-terapeutico fondamentale ed è quindi assolutamente necessario rimanere nella propria stanza durante gli orari stabiliti.

### **L'utente ed i suoi diritti**

L'Ospite ha diritto di chiedere informazioni complete riguardanti la diagnosi anche provvisoria e la prognosi in termini per lui facilmente comprensibili.

Inoltre potrà ottenere informazioni essenziali riguardanti l'organizzazione dei servizi, i compiti e le attribuzioni del personale.

Pertanto sia il Direttore che i Medici del reparto sono disponibili in orari stabiliti, per fornire tutti i chiarimenti necessari a Lei ed ai suoi familiari.

### **Il servizio trasfusionale**

La Zona garantisce al paziente in collaborazione con le associazioni di volontariato preposte (Associazione Volontari Italiani del Sangue), la somministrazione di sangue in caso di necessità.

E', altresì, possibile effettuare l'autotrasfusione per pazienti che ne facciano richiesta.

### **La pulizia e l'ordine**

La pulizia di armadietti, letti e comodini viene effettuata da apposito personale. La preghiamo di mantenere in ordine questi arredi e la sua stanza.

Per evitare disordine e per facilitare le operazioni di pulizia si prega di non tenere sedie o sdraio e di non lasciare oggetti fuori dagli armadi personali.

### **Il silenzio e la tranquillità**

Per non arrecare disturbo agli altri pazienti, La preghiamo di evitare il più possibile i rumori, di parlare a bassa voce durante le visite e di moderare il volume della radio e della televisione. Per favorire il riposo notturno si ritiene opportuno il silenzio dalle ore 22.00 alle ore 7.00.

### **Il fumo**

E' assolutamente vietato fumare in Ospedale: questo per disposizioni di legge e, soprattutto, per rispetto della salute propria e degli altri pazienti.

### **Le visite di parenti e amici**

Ogni paziente può ricevere visite da parte di parenti ed amici. E' necessario però che tali visite non siano d'ostacolo alle attività mediche e che non arrechino disturbo al riposo degli altri pazienti ricoverati. Gli orari stabiliti sono esposti all'ingresso del reparto. Inoltre sono da evitare visite di bambini al di sotto dei 12 anni in quanto l'ospedale è un ambiente di rischio di trasmissione di malattie e presenta comunque situazioni di disagio che per i giovanissimi è opportuno evitare.

Per qualunque esigenza particolare potrà comunque rivolgersi al Caposala che può concedere permessi di visita autorizzati dal Direttore.

All'interno del presidio ospedaliero esistono appositi spazi destinati ad attività varie di socializzazione dotate anche di TV a disposizione degli ospiti .

## **I pasti**

La colazione viene servita alle ore 8,00, il pranzo alle ore 12,00 e la cena alle ore 19,00 circa; durante la distribuzione del vitto i visitatori sono pregati di non transitare nei corridoi.

Durante la permanenza in ospedale è sconsigliato integrare l'alimentazione con cibi e bevande provenienti dall'esterno se lo si desidera, il Caposala ed i medici possono fornire i necessari chiarimenti al riguardo. Per alcune categorie di pazienti i cibi provenienti dall'esterno sono sempre proibiti.

Il menù prevede piatti tradizionali e qualche novità, tutti cucinati in modo tale da assicurare la massima digeribilità. Il menù è articolato in n. 7 giorni, per ognuno dei quali sono previsti piatti diversi, sia per il pranzo che per la cena. I pazienti potranno inoltre richiedere al Caposala di poter prendere visione del menù giornaliero. A volte il sapore dei cibi potrà sembrare meno gradevole per problemi derivanti dalla malattia stessa o dai farmaci che vengono somministrati; comunque come regola i cibi vengono preparati con una ridotta quantità di sale e di condimenti.

Non tutti possono usufruire dei cibi previsti dal menù e pertanto il dietista del presidio ospedaliero, dietro prescrizione medica, sarà a disposizione per fornire una dieta personalizzata. Queste le diete più comuni che vengono servite:

- ◆ Dieta iposodica: con poco sale; è una dieta utile per tutti ed in speciale modo per chi ha la "pressione alta" però i cibi saranno meno saporiti;
- ◆ Dieta per diabetici: con minore quantità di zuccheri, di pasta e di pane;
- ◆ Dieta ipoproteica con poche proteine e quindi con minor quantità di carne, uova, formaggi e legumi. La pasta ed il pane sono aproteici, cioè privati della componente proteica e quindi hanno un gusto meno gradevole;
- ◆ Dieta ipolipidica con pochi grassi quali olio, burro, formaggi, prosciutto, utile per chi ha il "colesterolo alto";
- ◆ Dieta ipocalorica: con una minore quantità di alimenti e comunque vengono privilegiati quelli a minor contenuto di calorie; è indicata in chi presenta un peso corporeo eccessivo.

**Ricordiamo che i cibi ricchi di fibre come la verdura e la frutta, importanti per una corretta alimentazione, vengono sospesi tre giorni prima di un esame radiologico con mezzi di contrasto (es: urografia).**

**Inoltre coloro che debbono essere sottoposti ad un intervento chirurgico necessitano di un periodo di digiuno che in generale viene attuato la sera prima.**

### **La dimissione**

Al momento della dimissione Le verrà rilasciata una documentazione da consegnare al medico curante.

Le sarà, inoltre possibile richiedere presso l'Accettazione ospedaliera, nei giorni ed orari sottospecificati, copia della cartella clinica, di radiografie effettuate durante la degenza ed altra documentazione previo pagamento dei relativi diritti:

- dal lunedì al sabato
- dalle ore 11.00 alle ore 14.00
- dalle ore 15.00 alle ore 18.00

Presso gli ambulatori sarà possibile effettuare le visite di controllo successive alla dimissione in giorni ed orari prestabiliti e previa prenotazione al servizio PASS.

Le facciamo inoltre presente che per le prestazioni da Lei ricevute, sia durante la sua degenza in ospedale che in occasione delle successive visite di controllo che effettuerà presso gli ambulatori, nulla è dovuto al personale sia medico che infermieristico preposto, salvo l'eventuale quota ticket.

# **INFORMAZIONI SUI REPARTI E SERVIZI**



- ❖ Ambulatorio per pazienti portatori di trapianto renale
- ❖ Impedenziometria
- ❖ Ambulatorio per pazienti in lista d'attesa per trapianti renali.

**Dietologia**

- ❖ Valutazione della composizione corporea con metodo antropometrico e plicometrico.
- ❖ Elaborazione, formulazione, attuazione di diete prescritte dal medico.
- ❖ Terapia educativa per patologia.
- ❖ Terapia educativa specifica del diabetico
- ❖ Riabilitazione nutrizionale (in seguito ad interventi sul sistema digerente)
- ❖ Controllo terapia dietetica.
- ❖ Elaborazione di progetti di educazione alla salute per le Scuole di ogni ordine e grado, con partecipazione alle fasi di attuazione (analisi dei bisogni, definizione degli obiettivi, programmazione, realizzazione e valutazione dei risultati)
- ❖ Elaborazione di razioni alimentari per comunità ( R.S.A., mense scolastiche etc.)
- ❖ Attività didattica ( Ospedale, Università, Regione etc.)

## INFORMAZIONI SUI REPARTI E SERVIZI

### **U.O.C. di CHIRURGIA**

**Con U.O.S annesse**

### **ORTOPEDIA-ENDOSCOPIA-UROLOGIA**

**Direttore Dott. IAVICOLI NICOLA**

Caposala Sig. MARSELLA ITALO al quale, come a tutti gli altri operatori sanitari, Lei potrà rivolgersi in caso di necessità.

L'orario di visita ai degenti è libero (fino alle ore 20.00) ad eccezione del periodo in cui si effettua la visita medica di reparto.

L'orario della visita medica è dalle 9.30 alle 11.30 e dalle 15.30 alle 17.30.

L'orario di ricevimento del Direttore e dei suoi collaboratori medici per informazioni ai degenti ed ai familiari è previsto dalle ore 12.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni.

L'orario della Santa Messa è alle ore 9.00 di tutti i giorni.

#### Informazioni specifiche

La presenza di personale estraneo adibito all'assistenza dei degenti deve essere concordata con il personale medico od il caposala.

E' vietato restare o sostare nelle stanze durante la visita medica, la somministrazione delle terapie, o comunque contemporaneamente alla presenza di personale di servizio.

I dimessi dal reparto, per le successive visite di controllo, potranno ricorrere ad una delle strutture poliambulatoriali della ZONA in giorni ed orari prestabiliti previo appuntamento e con le modalità da concordare con il personale medico.

Oltre la normale routine:

#### **Chirurgia Generale**

- ❖ Chirurgia colon retto ano
- ❖ Chirurgia delle vie biliari

#### **Chirurgia vascolare**

- ❖ Flebologia

#### **Videolaparoscopia**

#### **Endoscopia digestiva**

#### **Ecografia operativa**

#### **Senologia**

#### **Testa collo ghiandole salivari**

#### **Oncologia (polichemioterapia)**

**Ortopedia:**

- ❖ Artroscopia del ginocchio
- ❖ Chirurgia della mano
- ❖ Ecografie neonatali della mano

## INFORMAZIONI SUI REPARTI E SERVIZI

**U.O.C. di OSTETRICIA E GINECOLOGIA**  
**Con U.O.S annesse**  
**PEDIATRIA-CONSULTORIO FAMILIARE**  
**Direttore Dott. FALASCA LUIGI**

L'Utente, in caso di necessità, potrà rivolgersi al personale in servizio.

L'orario di visita ai degenti è dalle ore 12.30 alle ore 15.00 e dalle ore 18.00 alle ore 20.30.

L'orario della visita medica è al mattino dalle ore 9.00 alle ore 10.00

L'orario di ricevimento del Direttore e dei suoi collaboratori medici per informazioni ai degenti ed ai familiari è previsto nel rispettivo orario di servizio

L'orario della Santa Messa è alle ore 9.00 di tutti i giorni.

### Informazioni specifiche

La presenza di personale estraneo adibito all'assistenza dei degenti deve essere concordata con il personale medico od il caposala.

E' vietato restare o sostare nelle stanze durante la visita medica, la somministrazione delle terapie, o comunque contemporaneamente alla presenza di personale di servizio.

I dimessi dal reparto, per le successive visite di controllo, potranno ricorrere ad una delle strutture poliambulatoriali della ZONA in giorni ed orari prestabiliti previo appuntamento e con le modalità da concordare con il personale medico.

Oltre la normale routine:

- ❖ Laparoscopia diagnostica ed operativa
- ❖ Isteroscopia diagnostica ed operativa
- ❖ Ambulatorio per la Menopausa con osteodensimetria(MOC) ad ultrasuoni

## INFORMAZIONI SUI REPARTI E SERVIZI

### **U.O.S di PEDIATRIA**

#### **Responsabile Dott. Consilvio Domenicangelo**

Caposala Sig.ra Carosella Ersilia, alla quale lei potrà rivolgersi, in caso di necessità, come a tutti gli altri operatori sanitari.

L'orario di visita è libero nell'intera giornata e fino alle ore 20.00.

L'orario della visita medica è al mattino dalle ore 9.00 alle ore 10.00

L'orario di ricevimento dei medici per informazioni ai degenti ed ai familiari è previsto dalle ore 10.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni.

L'orario della Santa Messa è alle ore 9.00 di tutti i giorni.

#### Informazioni specifiche

La presenza di personale estraneo adibito all'assistenza dei degenti deve essere concordata con il personale medico od il caposala.

E' vietato restare o sostare nelle stanze durante la visita medica, la somministrazione delle terapie, o comunque contemporaneamente alla presenza di personale di servizio.

I dimessi dal reparto, per le successive visite di controllo, potranno ricorrere ad una delle strutture poliambulatoriali della ZONA in giorni ed orari prestabiliti previo appuntamento e con le modalità da concordare con il personale medico.

Oltre la normale routine:

- ❖ Esame spirometrico computerizzato
- ❖ Prove allergologiche cutanee (prick test)
- ❖ Dosaggio bilirubina rapido
- ❖ Elettrocardiogramma per neonati e bambini
- ❖ Screening per ambliopia per la vista (test di Lang)
- ❖ Test rapido per agglutinine a frigore (infezione da Mycoplasma)
- ❖ Test rapido per infezione da streptococco beta emolitico di gruppo A
- ❖ Test rapido per esame urine

## **INFORMAZIONI SUI REPARTI E SERVIZI**

### **U.O.C. di ANESTESIA E RIANIMAZIONE**

**Direttore Dott. PAOLANTONIO FRANCO**

Caposala Sig.ra Di Ciocco Angela Rita, alla quale lei potrà rivolgersi, in caso di necessità, come a tutti gli altri operatori sanitari.

L'orario di ricevimento del Direttore è alle ore 9.00 di tutti i giorni.

L'orario della Santa Messa è alle ore 9.00 di tutti i giorni .

#### Informazioni specifiche

La presenza di personale estraneo adibito all'assistenza dei degenti deve essere concordata con il personale medico od il caposala.

I dimessi dal reparto, per le successive visite di controllo, potranno ricorrere ad una delle strutture poliambulatoriali della ZONA in giorni ed orari prestabiliti previo appuntamento e con le modalità da concordare con il personale medico.

## **L'AMBULATORIO DI ANESTESIA E TERAPIA DEL DOLORE**

### **Terapia del dolore Day Hospital Sciatalgia Peridurale Prericovero**

L'ambulatorio di Anestesia e Terapia del Dolore è gestito dai medici del Servizio di Anestesia Rianimazione e Terapia del Dolore del Presidio Ospedaliero.

Come si accede all'ambulatorio:

Si deve prenotare la visita, come per ogni prestazione ambulatoriale ospedaliera, presso gli sportelli del Centro Unico di Prenotazione (CUP), oppure telefonicamente al numero **0865722346**. I tempi di attesa sono brevi.

#### **Quali prestazioni offre ?**

- Controlli dell'equilibrio acido-base mediante EGA.
- Posizionare cateteri venosi centrali,(anche di tipo Port-Cat)
- Cateterinello spazio peridurale.

Si possono rivolgere all'ambulatorio di Anestesia e Terapia del dolore tutti coloro che soffrono di affezioni dolorose medio-gravi di qualunque natura. Il servizio si occupa prevalentemente del dolore cronico ed acuto benigno in particolare questo ambulatorio si è specializzato, in questi ultimi anni, nel trattamento delle lombosciatalgie ribelli ai più comuni trattamenti farmacologici.

Oggi gli anestesisti si trovano a trattare una patologia fino a pochi anni fa di prevalente interesse ortopedico, è spiegato dal fatto che in questi anni ci si è resi conto che le indicazioni chirurgiche dell'ernia del disco sono veramente minime e che il trattamento più efficace consiste nell'infiltrazione peridurale: orbene, la tecnica dell'infiltrazione peridurale è la stessa che gli anestesisti usano da anni per l'anestesia peridurale.

Dopo gli accertamenti clinici e radiologici (TAC, RMN, RX, della colonna vertebrale, elettromiografia etc), le lombosciatalgie vengono in genere curate mediante cicli di infiltrazione peridurali che i medici anestesisti effettuano in ambiente protetto, in Ospedale ed in regime di Day Hospital.

**INFORMAZIONI SUI REPARTI E SERVIZI**  
**U.O.C. di RADIOLOGIA , FISIOTERAPIA,REUMATOLOGIA.**  
**Referente Dott. GIUSEPPE PAOLANTONIO**

In caso di necessità, Lei potrà rivolgersi a tutti gli operatori sanitari.

L'orario di ricevimento del Direttore e dei suoi collaboratori medici per informazioni ai degenti ed ai familiari è previsto nel rispettivo orario di servizio  
L'orario della Santa Messa è alle ore 9.00 di tutti i giorni .

Informazioni specifiche

La presenza di personale estraneo adibito all'assistenza dei degenti deve essere concordata con il personale medico od il caposala.

I dimessi dal reparto, per le successive visite di controllo, potranno ricorrere ad una delle strutture poliambulatoriali della ZONA in giorni ed orari prestabiliti previo appuntamento e con le modalità da concordare con il personale medico.

Oltre la normale routine:

**RADIOLOGIA**

- ❖ Mammografia
- ❖ Ecografia
- ❖ Tac spirale
- ❖ Moc con Tac lombare
- ❖ Dentalscan

**FISIOTERAPIA**

- ❖ Marconi terapia
- ❖ Rafarterapia
- ❖ Diadinamica
- ❖ Tens
- ❖ Elettrostimolazione
- ❖ Magnetoterapia
- ❖ Ultrasuoni
- ❖ Trazioni
- ❖ Ionoforesi
- ❖ Laser
- ❖ Presso terapia
- ❖ kinesiterapia

**REUMATOLOGIA**

- ❖ Iniezione di sostanze terapeutiche ad azione locale nei tessuti molli
- ❖ Ecocolor doppler muscolo-scheletrico ad elevata risoluzione

## INFORMAZIONI SUI REPARTI E SERVIZI

### **U.O.C. di LABORATORIO ANALISI**

#### **Direttore Dott. DE VITA GELSOMINO**

In caso di necessità, Lei potrà rivolgersi a tutti gli operatori sanitari.

L'orario di ricevimento del Direttore e dei suoi collaboratori medici per informazioni ai degenti ed ai familiari è previsto durante tutte le ore di servizio.

L'orario della Santa Messa è alle ore 9.00 di tutti i giorni .

#### Informazioni specifiche

La presenza di personale estraneo adibito all'assistenza dei degenti deve essere concordata con il personale medico od il caposala.

I dimessi dal reparto, per le successive visite di controllo, potranno ricorrere ad una delle strutture poliambulatoriali della ZONA in giorni ed orari prestabiliti previo appuntamento e con le modalità da concordare con il personale medico.

Oltre la normale routine:

- ❖ Malattie autoimmuni:AMA,KLM,SLA,LP,ANA,RNA,TPO,ANTITIREOGLOBILINE
- ❖ malattie trombofiliche: anticardiolipina,proteina,proteina s ,lac
- ❖ droghe d'abuso :cocaina,benzodiazepine,metadone,cannabinoidi,barbiturici ecc.
- ❖ test in P.C.R. : HCV,CLAMIDIA, MICOBATTERIO DELLA TUBERCOLOSI
- ❖ alcolismo cronico:CTD%
- ❖ test allergologici : allergie ed intolleranza da farmaci (antibiotici, anestetici,ecc.), PATCH TEST, PRICK TEST,PRICK BY PRICK,PRIST,RAST (ALIMENTI)
- ❖ emoglobine patologiche:HbF,A2,s,c,ecc.
- ❖ ricerca diretta helicobacter Piloni nelle feci
- ❖ citologia urinaria
- ❖ tipizzazione linfocitaria
- ❖ marcatori tumorali

## INFORMAZIONI SUI REPARTI E SERVIZI

### Strutture Semplici Dipartimentali

#### **U.O.S. D. OCULISTICA**

Oltre la normale routine:

- ❖ Chirurgia della cataratta
- ❖ Glaucoma
- ❖ Strabismo
- ❖ Florangiografia
- ❖ Trattamento laser della retina

#### **U.O.S. D. OTORINOLARINGOIATRIA**

Oltre la normale routine:

- ❖ Auditory Brainstem Response
- ❖ Esami audiovestibolari completi
- ❖ Video laringoscopia
- ❖ Chirurgia dell'orecchio medio
- ❖ Interventi di rinoseptoplastica in anestesia locale

## INFORMAZIONI SUI REPARTI E SERVIZI

### **U:O:C: FARMACIA OSPEDALIERA E TERRITORIALE**

#### **Direttore Incaricato**

Il servizio di Farmacia svolge quotidianamente attività di informazione su farmaci e presidi intra ed extra-ospedaliera.

L'obiettivo è quello di rappresentare in ambito Aziendale un interlocutore di riferimento in grado di permettere agli operatori sanitari e agli utenti della Zona il facile accesso ad una documentazione scientifica qualificata e di promuovere un'informazione indipendente sui farmaci.

Supporti informativi utilizzati:

- Banca Dati computerizzata ( Micromedex ) con possibilità di accesso per farmaco e/o per patologia.
- Testi e riviste varie di farmacologia, farmacoeconomia, farmacoepidemiologia, farmacologia clinica (Goodman e Gilman's, Bollettino di Informazione sui Farmaci, Dialogo sui Farmaci, Giornale Italiano di Farmacia Clinica).

#### **Metodi adottati:**

##### **Attività di informazione attiva**

- preparazione di dossier sui farmaci da sottoporre alla Commissione per il Prontuario Ospedaliero o da utilizzare per indirizzare e validare le decisioni in merito alle varie opzioni terapeutiche;
- supporto scientifico agli studi di drug utilization e di farmacoepidemiologia, generali e di popolazioni, con elaborazione di rapporti epidemiologici indirizzati e diffusi ai medici di medicina generale e agli specialisti, nonché agli operatori sanitari;
- iniziative di educazione sanitaria rivolte alla popolazione, agli operatori sanitari, agli studenti ed insegnanti.

##### **Attività di informazione passiva**

- organizzazione di un servizio di “domande-risposte” svolto per la maggior parte telefonicamente ed aperto a :
  - farmacisti operanti nelle strutture aperte al pubblico;
  - farmacisti ospedalieri e dei servizi territoriali;
  - medici ospedalieri;
  - medici di base;
  - infermieri ed altro personale sanitario;
  - pazienti.

Da segnalare che il bacino di utenza non è ristretto al solo ambito regionale, visto che circa il 15% delle richieste pervengono da altre regioni.

I quesiti maggiormente posti in questi tre anni hanno riguardato gli effetti avversi, l'efficacia clinica comparativa tra principi attivi, le disponibilità in commercio, la rimborsabilità e l'identificazione del principio attivo, l'efficacia terapeutica, la conservazione-stabilità-compatibilità dei farmaci in soluzione, la farmacoterapia in gravidanza ed allattamento.

**ASSISTENZA COLLETTIVA  
IN AMBIENTE DI VITA E DI LAVORO**

## L'ASSISTENZA COLLETTIVA IN AMBIENTE DI VITA E DI LAVORO

È ' assicurata dal



### DIPARTIMENTO (DI MEDICINA) TERRITORIALE E PREVENZIONE

<b>OBIETTIVO</b>	<i>Obiettivo dell'assistenza sanitaria collettiva in ambiente di vita e di lavoro è quello di promuovere la salute della popolazione nel suo complesso, mediante la profilassi delle malattie infettive e diffuse, il controllo dei fattori di rischio presenti nel territorio, il controllo dei fattori di rischio collettivi ed individuali presenti negli ambienti di vita e di lavoro, la profilassi veterinaria necessaria per la tutela del patrimonio zootecnico delle malattie infettive e diffuse e per la tutela della popolazione umana dalle antropozoonosi e per la salvaguardia dell'ambiente, il controllo degli alimenti e delle bevande, sia di origine animale sia vegetale, nei momenti della produzione, lavorazione, deposito, trasporto.</i>
------------------	--

## DIPARTIMENTO (DI MEDICINA) TERRITORIALE E PREVENZIONE

### ATTIVITA' :



**Struttura complessa di Sanità pubblica e degli ambienti**

**di lavoro**

- ❖ **Igiene pubblica**
- ❖ **Igiene alimenti e nutrizione**
- ❖ **Prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro**



**Struttura complessa di Sanità pubblica veterinaria**

- ❖ **Sanità animale**
- ❖ **Igiene alimenti di origine animale**
- ❖ **Igiene allevamenti e produzioni zootecniche**



**Strutture semplici dipartimentali**

- ❖ **Servizi per le tossicodipendenze (SERT)**
- ❖ **Farmacia componente territoriale**

*Il dipartimento (di medicina) territoriale e prevenzione contribuisce inoltre alle attività di promozione della salute e di prevenzione delle malattie cronico-degenerative in collaborazione con gli altri servizi e strutture aziendali.*

## ASSISTENZA COLLETTIVA IN AMBIENTE DI VITA E DI LAVORO

### Prevenzione collettiva

Prestazioni	Fonti	Modalità organizzate e standard	Liste di prestazioni	Rif
<p>Profilassi delle malattie infettive e parassitarie; tutela della collettività e dei singoli dai rischi sanitari degli ambienti di vita, anche con riferimento agli effetti sanitari degli inquinanti ambientali; tutela della collettività e dei singoli dai rischi infortunistici e sanitari connessi agli ambienti di lavoro; sanità pubblica veterinaria, tutela igienico sanitaria degli alimenti; sorveglianza e prevenzione nutrizionale.</p>	<p><u>D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 art. 7 - ter</u>«Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421» (S.O. n. 3 alla G.U. n. 4 del 7 gennaio 1994).</p>		<p>La lista delle prestazioni non è riportata in atti normativi. Convenzionalmente può essere condivisa la lista di cui alle pagine seguenti.</p>	<p>1A 1B 1C 1D 1E</p>

(1) In questo settore, parte dell'attività si effettua su richiesta di privati, in base a tariffe regionali.

**Legenda:** La quinta colonna della tabella (Rif.) indica il riferimento alla classificazione dei livelli contenuta nella Parte prima.

### PREVENZIONE COLLETTIVA

Tutte le funzioni previste dalla normativa vigente, tra cui:

#### 1. Igiene e sanità pubblica

##### 1.1 Profilassi delle malattie infettive e diffuse

- Controllo malattie infettive e bonifica focolai
- Interventi di profilassi e di educazione per prevenire il diffondersi delle malattie infettive
- Medicina del viaggiatore
- Vigilanza igienica sulle attività di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione

### **1.2 Tutela della collettività dai rischi sanitari connessi all'inquinamento ambientale**

- Verifica degli effetti sulla salute da inquinamento atmosferico e acustico
- Verifica degli effetti sulla salute da impianti di smaltimento dei rifiuti solidi urbani
- Verifica degli effetti sulla salute da detenzione e smaltimento dei rifiuti speciali, tossici e nocivi
- Verifica degli effetti sulla salute dalla qualità delle acque destinate al consumo umano
- Verifica degli effetti sulla salute dalla qualità delle piscine pubbliche o di uso pubblico
- Verifica degli effetti sulla salute dalla qualità delle acque di balneazione
- Verifica degli effetti sulla salute da scarichi civili, produttivi e sanitari

### **1.3 Tutela della collettività e dei singoli dai rischi sanitari degli ambienti di vita**

- Valutazione dell'impatto sulla salute umana dei fattori di nocività, pericolosità e di deterioramento negli ambienti di vita e indicazione delle misure idonee alla tutela della salute umana
- Determinazione qualitativa e quantitativa dei fattori di rischio di tipo biologico presenti negli ambienti di vita
- Controllo e sicurezza di impianti negli ambienti di vita
- Formulazione di mappe di rischio ambientale
- Verifica della compatibilità dei piani urbanistici e dei progetti di insediamento industriali e di attività lavorative in genere con le esigenze di tutela della salute della popolazione
- Tutela delle condizioni igieniche e di sicurezza degli edifici in relazione alle diverse utilizzazioni con particolare riferimento agli edifici ad uso pubblico
- Tutela igienico sanitaria degli stabilimenti termali
- Vigilanza e controllo sui cosmetici
- Controllo sui farmaci, stupefacenti, sostanze psicotrope, presidi medico chirurgici
- Controllo sulla produzione, detenzione, commercio e impiego dei gas tossici
- Controllo sull'uso delle radiazioni ionizzanti e non negli ambienti

- Vigilanza e controllo delle sostanze e dei preparati pericolosi e sulla loro etichettatura
- Vigilanza sulle industrie insalubri
- Controlli e vigilanza in materia di polizia mortuaria e medicina necroscopica

## **2. Igiene degli alimenti e nutrizione**

- Controllo igienico-sanitario nei settori della produzione, trasformazione, conservazione, commercializzazione, trasporto e deposito, distribuzione e somministrazione degli alimenti e bevande, comprese le acque minerali
- Campionamento ed esecuzione dei controlli analitici secondo la tipologia degli alimenti e delle bevande
- Controllo sul deposito, commercio, vendita e impiego di fitofarmaci, additivi e coloranti ed altro
- Controllo sulla produzione e sul commercio dei prodotti dietetici e degli alimenti per la prima infanzia
- Controllo della contaminazione ambientale sugli alimenti e bevande
- Prevenzione e controllo delle tossinfezioni alimentari e delle patologie collettive di origine alimentare
- Informazione di prevenzione nei confronti degli addetti alla produzione, manipolazione, trasporto, somministrazione, deposito e vendita delle sostanze alimentari e delle bevande
- Prevenzione nella collettività degli squilibri nutrizionali qualitativi e quantitativi

## **3. Prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro**

- Individuazione, accertamento e controllo dei fattori di nocività, pericolosità e deterioramento negli ambienti di lavoro anche attraverso la formulazione di mappe di rischio
- Determinazione qualitativa e quantitativa e controllo dei fattori di rischio di tipo chimico, fisico, biologico ed organizzativo presenti negli ambienti di lavoro
- Controllo della sicurezza e delle caratteristiche ergonomiche e di igiene di ambienti, macchine, impianti e prestazioni di lavoro
- Sorveglianza epidemiologica e costruzione del sistema informativo su rischi e danni di lavoro
- Indicazione delle misure idonee all'eliminazione dei fattori di rischio ed al risanamento degli ambienti di lavoro
- Verifica della compatibilità dei progetti di insediamento industriale e di attività lavorative e in genere con le esigenze di tutela della salute dei lavoratori
- Attuazione dei compiti di vigilanza relativi alle aziende con rischi di incidenti rilevanti

- Controllo della salute dei minori e adolescenti e informazione in relazione alla loro collocazione al lavoro
- Valutazione delle idoneità al lavoro specifico nei casi previsti dalla legge
- Elaborazione e conduzione di programmi di ricerca per il miglioramento delle condizioni di salute e di igiene e sicurezza del lavoro
- Indagini per infortuni e malattie professionali
- Controllo sull'utilizzo delle radiazioni ionizzanti in ambiente di lavoro finalizzato alla tutela della salute dei lavoratori
- Informazione e formazione dell'utenza in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
- Tutela della salute delle lavoratrici madri

#### **4. Sanità pubblica veterinaria**

##### **4.1 Sanità animale**

- Sorveglianza epidemiologica e profilassi ai fini della eradicazione delle malattie infettive e diffuse degli animali
- Prevenzione e controllo delle zoonosi
- Interventi di polizia veterinaria
- Vigilanza sui concentramenti e spostamenti animali, compresa l'importazione e l'esportazione e sulle strutture ed attrezzature a tal fine utilizzate
- Igiene urbana e veterinaria
- Lotta al randagismo e controllo della popolazione canina
- Controllo delle popolazioni sinantropiche e selvatiche ai fini della tutela della salute umana e dell'equilibrio fra uomo, animale e ambiente

##### **4.2 Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche**

- Controllo e vigilanza sulla distribuzione ed impiego del farmaco veterinario in coordinamento con il servizio farmaceutico e programmi per la ricerca dei residui di trattamenti illeciti o impropri
- Controllo e vigilanza sull'alimentazione animale e sulla produzione e distribuzione dei mangimi
- Controllo e vigilanza sulla riproduzione animale
- Controllo sul latte e sulle produzioni lattiero-casearie
- Sorveglianza sul benessere degli animali da reddito e da affezione

- Protezione dell'ambiente da rischi biologici, chimici e fisici con documentazione epidemiologica
- Vigilanza e controllo sull'impiego di animali nella sperimentazione

#### **4.3 Tutela igienico-sanitaria degli alimenti di origine animale**

- Ispezione negli impianti di macellazione
- Controllo igienico sanitario nei settori della produzione, trasformazione, conservazione, commercializzazione, trasporto e deposito, distribuzione e somministrazione degli alimenti di origine animale
- Vigilanza ed ispezione nelle strutture in cui la normativa vigente prevede il veterinario ufficiale
- Disposizioni di indagini microbiologiche in tutte le fasi della produzione e sui prodotti
- Valutazione degli esiti analitici ed informazione dei conduttori degli stabilimenti, dei risultati, degli esami e degli eventuali accorgimenti da adottare
- Certificazioni sanitarie sui prodotti destinati all'esportazione o ad usi particolari
- Monitoraggio della presenza di residui di farmaci e contaminanti ambientali negli alimenti di origine animale

## ASSISTENZA COLLETTIVA IN AMBIENTE DI VITA E DI LAVORO

<i>Attività</i>	<i>Prestazioni</i>	<i>Struttura operativa</i>
<b>Profilassi delle malattie infettive e diffuse - Igiene e sanità pubblica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vaccinazioni obbligatorie e fortemente raccomandate</li> <li>➤ Interventi di profilassi internazionale</li> <li>➤ Controllo delle malattie infettive ed eventuale bonifica dei focolai (con indagini epidemiologiche, programmi di disinfezione e disinfestazione)</li> <li>➤ Medicina legale</li> </ul>	<p><b>S.C.di Sanità pubblica e degli ambienti di lavoro</b></p> <p>Via Saulino Agnone Tel. Orario 8.00-14.00 da lunedì a sabato 15.00-18.00 da lunedì a giovedì</p>
<b>Tutela dell'ambiente fisico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Controllo inquinamento atmosferico</li> <li>➤ Controllo sugli impianti di smaltimento dei rifiuti solidi urbani</li> <li>➤ Controllo sulla detenzione e sullo smaltimento dei rifiuti tossici e nocivi</li> <li>➤ Controllo sulla qualità delle acque destinate al consumo umano</li> <li>➤ Controllo delle piscine di uso pubblico</li> <li>➤ Controllo degli scarichi civili, produttivi e sanitari</li> <li>➤ Controllo delle infezioni e delle infestazioni</li> </ul>	<p><b>S.C. di Sanità pubblica e degli ambienti di lavoro</b></p> <p>Via Saulino Agnone Tel. Orario 8.00-14.00 da lunedì a sabato 15.00-18.00 da lunedì a giovedì</p>

## ASSISTENZA COLLETTIVA IN AMBIENTE DI VITA E DI LAVORO

<i>Attività</i>	<i>Prestazioni</i>	<i>Struttura operativa</i>
<b>Tutela igienico sanitaria dell'ambiente di vita e di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Controllo sulle condizioni igienico sanitarie negli ambienti di vita collettiva</li> <li>➤ Controllo sulle macchine, apparecchi ed impianti soggetti ad autorizzazione ed omologazione</li> <li>➤ Accertamento dell'idoneità degli alloggi</li> <li>➤ Evidenziazione degli stati morbosi e delle relative complicanze nelle comunità scolastiche</li> <li>➤ Certificazioni sanitarie ai fini preventivi e tutela della salute pubblica prevista da disposizioni di legge</li> <li>➤ Visite preventive e periodiche sui lavoratori esposti a rischi tabellati</li> <li>➤ Ispettorato del lavoro</li> <li>➤ Controllo delle sostanze e dei preparati pericolosi prima della immissione sul mercato</li> <li>➤ Controllo delle attività produttive</li> <li>➤ Controllo sul commercio e la vendita dei fitofarmaci</li> <li>➤ Controllo finalizzato alla formulazione del parere preventivo sull'impatto ambientale dei piani di insediamento industriale civile e dei progetti di nuovi impianti</li> <li>➤ Controllo sulle attività agricole forestali e della pesca</li> <li>➤ Espletamento compiti di polizia mortuaria</li> <li>➤ Raccolta ed elaborazione dei dati epidemiologici</li> <li>➤ Controlli micologici</li> </ul>	<p><b>S.C. di Sanità pubblica e degli ambienti di lavoro</b></p> <p>Via Saulino Agnone Tel. Orario 8.00-14.00 da lunedì a sabato 15.00-18.00 da lunedì a venerdì</p>



## ASSISTENZA COLLETTIVA IN AMBIENTE DI VITA E DI LAVORO

Attività	Prestazioni "AREA B"		Struttura operativa
<b>Tutela igienico sanitaria degli alimenti di origine animale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Controllo igienico sanitario nei settori della produzione, deposito, distribuzione e somministrazione degli alimenti di origine animale (carne e prodotti derivati della pesca, latte uova, ovoderivati, miele)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Controllo delle principali patologie di interesse ispettivo riscontrate nei macelli</li> </ul>	<p>S.C. di Sanità pubblica veterinaria</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Ricerca residui di farmaci e sostanze farmacologicamente attive e di contaminanti ambientali negli alimenti (piano pesticidi per ricerca organoclorurati, vigilanza e controllo sul latte e prodotti lattiero caseari, controllo dei livelli di radioattività nel latte e miele)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Controllo e vigilanza dei prodotti ittici e dei prodotti dell'acquacoltura - ricerca metalli pesanti (piombo, cadmio, mercurio)</li> <li>⊖ Controllo della malattia vescicolare dei suini presso gli stabilimenti di macellazione</li> </ul>	<p>Via Saulino n Agnone Tel. 0865- 722270/71/72773 Orario 7,40-20 da lunedì a venerdì su chiamata dalle</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Controllo sulla produzione e sul commercio dei prodotti dietetici e degli alimenti della prima infanzia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Controllo delle tossinfezioni alimentari (botulismo, salmonelle, listeria, etc.)</li> </ul>	<p>ore 20.00 alle ore 8.00 del giorno</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Campionamento ed esecuzione dei controlli analitici secondo la tipologia degli alimenti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Controllo sistemi HACCP (autocontrollo mattatoi, caseifici)</li> </ul>	<p>successivo )sabato e</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Piano ricerca salmonelle nei prodotti di origine animale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Vigilanza e controllo mense scolastiche, aziendali, ospedaliera</li> </ul>	<p>prefestivi ore 7.40-14.00</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Attività di educazione sanitaria relativa al settore (scuole, consumatori, produttori e distributori)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ Autorizzazioni e pareri (ittici, laboratori di trasformazione e vendita di prodotti di origine animale, trasporto carni, latte, prodotti caseari, ristoranti, mense, sagre ecc.</li> </ul>	<p>su chiamata dalle ore 14.00 alle ore 8.00 del giorno</p>
			<p>festivo domenica e festivi su chiamata dalle ore 8.00 alle ore 8.00 del giorno seguente</p>

**U.O.S.D. SER.T.**

Attività	PRESTAZIONI	Struttura operativa
Assistenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnosi di uso, abuso, dipendenza da sostanze psicoattive legali ed illegali.</li> <li>- Definizione e attuazione dei programmi terapeutici individuali compresi gli interventi socio-riabilitativi.</li> <li>- Sostegno e orientamento terapeutico alle famiglie ed ai conviventi.</li> <li>- Informazioni, consulenza e prevenzione su HIV, AIDS ed altre patologie infettive correlate all'uso di sostanze stupefacenti.</li> <li>- Test anti-HIV previo consenso informato e causelling specifico medico-psicologico.</li> <li>- Sostegno psico-sociale a persone HIV positive ed ai loro partner e familiari.</li> <li>- Programmi riabilitativi previsti da provvedimenti amministrativi e su richiesta dell'autorità giudiziaria.</li> <li>- Collaborazione con i Servizi Territoriali ed Ospedalieri della A. U.S.L. nonché con le strutture del privato sociale e del volontariato.</li> <li>- Collaborazione con le Prefetture, con la Magistratura, con gli Enti Locali, con i Servizi Sociali, con gli organismi della Regione Molise e con il Ministero della Salute.</li> <li>- Interventi di Prevenzione Primaria e di Educazione alla Salute, anche in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche.</li> <li>- Rilevazione dei dati statistici ed epidemiologici relativi alla propria attività ed al territorio di competenza.</li> <li>- Campagne informative sui rischi derivanti dall'uso di "sostanze" anche attraverso la distribuzione di opuscoli informativi.</li> <li>-</li> </ul>	<p><b>SER.T.</b>  <b>Piazza xx</b>  <b>Settembre</b>  <b>Agnone (Is)</b>  <b>Tel. 0865-722236-</b>  <b>722261</b>  <b>FAX 0865-722236-</b>  <b>Orario: tutti i</b>  <b>giorni feriali dalle</b>  <b>ore 8,00 alle ore 14.</b></p>

<b>Modalità di accesso</b>  <b>AI SER.T.</b>	<b>L' utente può accedere direttamente al servizio</b>
--	--

<b>Obiettivo</b>	<b>Prevenire, affrontare e risolvere situazioni di dipendenza da sostanze psicotrope (legali ed illegali), delineando modalità organizzative di tipo interdisciplinare e interprofessionale al fine di un loro contenimento.</b> <b>Prevenire, affrontare e risolvere situazioni di abuso e di dipendenza da alcool.</b> <b>Attivare e/o sviluppare una stretta integrazione tra interventi pubblici e del volontariato, coinvolgendo diversi settori, quali quello educativo, lavorativo, socio-assistenziale e del tempo libero.</b>
------------------	--

## **ASSISTENZA DISTRETTUALE**

### **L'ASSISTENZA DISTRETTUALE**

E' ASSICURATA DAL

#### **DISTRETTO SANITARIO DI BASE**

<b>OBIETTIVI</b>	<p>Obiettivi dell'assistenza sanitaria distrettuale sono quelli di :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>promuovere</u></b> la salute della popolazione nel suo complesso, mediante attività di educazione sanitaria, medicina preventiva individuale, diagnosi, cura e riabilitazione di primo livello e di pronto intervento;</li><li>• <b><u>accertare</u></b> e trattare in sede ambulatoriale, domiciliare e semiresidenziale le condizioni morbose e le inabilità nei confronti dei cittadini, ivi compresi quelli diretti alla salute materno infantile e della prevenzione, diagnosi e terapia del disagio psichico e degli stati di tossicodipendenza;</li><li>• <b><u>promuovere</u></b> anche mediante trattamenti sanitari in regime residenziale, il recupero di autonomia dei soggetti non autosufficienti, il recupero e reinserimento sociale dei soggetti dipendenti da sostanze stupefacenti e degli anziani, nonché la prevenzione <b>dell'aggravamento del danno funzionale.</b></li></ul>
------------------	--

## **ASSISTENZA DISTRETTUALE**

### ATTIVITA’:

<p>➤ <b>Assistenza Sanitaria di Base</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medicina di base in forma ambulatoriale e domiciliare</li> <li>- continuità assistenziale notturna e festiva</li> <li>- guardia medica turistica (su determinazione della Regione)</li> </ul>
<p>➤ <b>Assistenza farmaceutica erogata attraverso le farmacie territoriali</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fornitura di specialità medicinali e prodotti galenici classificati in classe A (e in classe C a favore degli invalidi di guerra), nonché dei medicinali parzialmente rimborsabili ai sensi del decreto legge 18 settembre 2001, n. 347, convertito con modificazioni, dalla legge 16 novembre 2001, n. 405</li> <li>- Fornitura di medicinali innovativi non autorizzati in Italia, ma autorizzati in altri Stati o sottoposti a sperimentazione clinica di fase II o impiegati per indicazioni terapeutiche diverse da quelle autorizzate</li> </ul>
<p>➤ <b>Assistenza Integrativa</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fornitura di prodotti dietetici a categorie particolari</li> <li>- Fornitura di presidi sanitari ai soggetti affetti da diabete mellito</li> </ul>
<p>➤ <b>Assistenza Specialistica Ambulatoriale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prestazioni terapeutiche e riabilitative</li> <li>- Diagnostica strumentale e di laboratorio</li> </ul>
<p>➤ <b>Assistenza protesica</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fornitura di protesi e ausili a favore di disabili fisici, psichici e sensoriali</li> </ul>
<p>➤ <b>Assistenza territoriale ambulatoriale e domiciliare</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistenza programmata a domicilio (assistenza domiciliare integrata, assistenza programmata domiciliare, comprese le varie forme di assistenza infermieristica territoriale)</li> <li>- Attività sanitaria e sociosanitaria rivolta alle donne, alle coppie e alle famiglie a tutela della maternità, per la procreazione responsabile e l'interruzione della gravidanza</li> <li>- Attività sanitaria e sociosanitaria rivolta alle persone con problemi psichiatrici e alle loro famiglie</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività riabilitativa sanitaria e sociosanitaria rivolta alle persone con disabilità fisica, psichica e sensoriale</li> <li>- Attività sanitaria e sociosanitaria rivolta alle persone dipendenti da sostanze stupefacenti o psicotrope o da alcool</li> <li>- Attività sanitaria e sociosanitaria rivolta a pazienti nella fase terminale</li> <li>- Attività sanitaria e sociosanitaria rivolta alle persone con infezione da HIV</li> </ul>
<p>➤ <b>Assistenza territoriale residenziale e semi-residenziale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività sanitaria e sociosanitaria rivolta alle persone anziane non autosufficienti</li> <li>- Attività riabilitativa sanitaria rivolta alle persone dipendenti da sostanze stupefacenti o psicotrope o da alcool</li> <li>- Attività sanitaria e sociosanitaria rivolta alle persone con problemi psichiatrici</li> <li>- Attività riabilitativa sanitaria e sociosanitaria rivolta alle persone con disabilità fisica, psichica e sensoriale</li> <li>- Attività sanitaria e sociosanitaria rivolta a pazienti nella fase terminale</li> <li>- Attività sanitaria e sociosanitaria rivolta alle persone con infezione da HIV</li> </ul>
<p>➤ <b>Assistenza termale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cicli di cure idrotermali a soggetti affetti da determinate patologie</li> </ul>

## Assistenza Distrettuale:

### MEDICINA DI BASE

Prestazioni	Fonti	Modalità organizzative e standard	Liste di prestazioni
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Educazione Sanitaria.</b></li> <li>• <b>Visite domiciliari e ambulatoriali a scopo diagnostico e terapeutico;</b> prescrizione di farmaci e richiesta di indagini specialistiche, proposte di ricovero e cure termali; consulto con lo specialista e accesso negli ambienti di ricovero;</li> <li>• <b>Vaccinazioni antinfluenzali nell'ambito di campagne vaccinali.</b></li> <li>• <b>Certificazioni per la riammissione a scuola e l'incapacità temporanea al lavoro, certificazioni idoneità all'attività sportiva non agonistica nell'ambito scolastico.</b></li> <li>• <b>Prestazioni previste come aggiuntive negli Accordi Collettivi</b></li> <li>• <b>Visite occasionali</b></li> <li>• <b>Continuità assistenziale notturna e festiva</b></li> <li>• <b>Assistenza medica nelle residenze protette e nelle collettività</b></li> </ul>	<p>ACN del 23/3/05</p> <p>ACN del 23/3/05</p> <p>Secondo disposizioni regionali o aziendali</p>	<p>Gli accordi collettivi dei MMG identificano i requisiti degli studi e le modalità di erogazione delle prestazioni. Gli accordi prevedono che ciascun ambito territoriale può essere iscritto 1 MMG ogni 1000 residenti o frazione di 1000&gt;500, detratta la popolazione di età 0-14.</p>	<p>Gli accordi collettivi dei MMG individuano le prestazioni erogabili.</p> <p>L'accordo collettivo dei MMG individua le prestazioni erogabili nell'ambito della continuità assistenziale</p>

## Assistenza Sanitaria di Base

Attività	Prestazioni	Struttura operativa
<p><b>Medicina Generale</b></p>	<p>Nell’ambito della tutela costituzionale della salute del cittadino, intesa quale fondamentale diritto dell’individuo e interesse della collettività, il SSN demanda al medico convenzionato per la medicina generale compiti di medicina preventiva individuale, diagnosi, cura e riabilitazione e di educazione sanitaria, intesi come un insieme qualificante l’atto professionale.</p> <p>A tal fine al medico di medicina generale sono affidati compiti di :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ assistenza primaria, anche nell’ambito familiare, con l’impostazione di un programma diagnostico e terapeutico ed eventualmente riabilitativo, facendo ricorso a tutti i supporti che la tecnologia offre</li> <li>➤ assistenza programmata a domicilio, nelle residenze protette e nelle collettività, che permette di affrontare oltre alle malattie acute, i problemi sanitari di anziani, invalidi o ammalati cronici, di pazienti dimessi dagli ambienti di ricovero e di pazienti in fase terminale, coordinando l’assistenza domiciliare</li> <li>➤ Collegamento con il servizio di continuità assistenziale, onde garantire in maniera permanente la globalità dell’assistenza primaria. Tale continuità si realizza anche attraverso l’integrazione con gli altri servizi distrettuali ed ospedalieri e con l’utilizzazione di sistemi informativi per la fornitura dei dati necessari per il buon andamento del servizio in termini di efficacia ed efficienza</li> <li>➤ Educazione sanitaria ed assistenza preventiva individuale, che ha come obiettivi la diagnosi precoce e l’identificazione dei fattori di rischio modificabili che permettono l’attuazione della prevenzione secondaria . Al medico di medicina generale possono essere affidati anche compiti di profilassi primaria individuale da espletare nel proprio ambulatorio, ovvero secondo orari predeterminati anche nell’ambito dei servizi e presidi direttamente gestiti dall’Azienda</li> <li>➤ Ricerca, sia in campo clinico che epidemiologico, e didattica sia nei confronti del personale che dei colleghi in fase di formazione</li> <li>➤ Il medico di medicina generale partecipa alle</li> </ul>	<p><b>Distretto Sanitario di Base</b>  <b>Piazza XX Settembre n. 7 – Agnone (IS)</b>  <b>Tel. 0865/722260/251</b></p> <p><b>Orario</b>  <b>Lunedì/ Sabato 08.00 –14.00</b>  <b>Lunedì/venerdì 15.00 – 18.00</b></p>

	<p>procedure di verifica della qualità delle prestazioni, alla individuazione e al perseguimento degli obiettivi del Distretto e alla elaborazione di linee guida volte anche all’ottimizzazione dell’uso delle risorse.</p>	
--	--	--

### Assistenza Sanitaria di Base

Attività	Prestazioni	Struttura Operativa
<b>Scelta del medico di fiducia</b>	<p>La costituzione e lo svolgimento del rapporto tra medico e assistito sono fondati sul rapporto di fiducia.</p> <p>Ciascun avente diritto, all’atto del rilascio del documento di iscrizione sceglie direttamente per sé e per i propri familiari, il medico di fiducia tra quelli iscritti nell’elenco, relativo all’ambito territoriale di residenza.</p> <p>La scelta per i cittadini residenti ha validità annuale, salvo revoca nel corso dell’anno ed è tacitamente rinnovata.</p> <p>Per i cittadini non residenti la scelta è a tempo determinato da un minimo di tre mesi ad un massimo di un anno, con contemporanea cancellazione della scelta eventualmente già in carico al medico dell’Azienda di provenienza del cittadino.</p> <p>Il figlio il coniuge o il convivente dell’assistito già in carico al medico di medicina generale può effettuare la scelta a favore dello stesso medico, anche in deroga al massimale o quota individuale.</p>	<p><b>Distretto Sanitario Di Base</b>  <b>Piazza xx Settembre,7</b>  <b>Agnone (IS)</b></p> <p><b>Tel. 0865 722260/251</b>  <b>orario</b>  <b>Lunedì/sabato ore 8.00-14.00</b>  <b>Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</b></p>
<b>Revoca e riacquisizione del medico di fiducia</b>	<p>L’assistito che revoca la scelta ne dà comunicazione all’azienda USL.</p> <p>Contemporaneamente alla revoca l’assistito deve effettuare una nuova scelta che, ai fini assistenziali ha effetto immediato.</p> <p>Il medico che non intenda prestare la propria opera in favore di un assistito può in ogni tempo riacquisire la scelta dandone comunicazione all’Azienda USL.</p> <p>Tale revoca deve essere motivata da eccezionali ed accertati motivi di incompatibilità ai sensi dell’art. 8 , comma 1, del D.L.vo n. 502/92 e successive modificazioni. Tra i motivi di riacquisizione assume particolare importanza la turbativa di rapporto di fiducia. Agli effetti assistenziali la riacquisizione decorre dal 16° giorno successivo alla sua comunicazione.</p> <p>Non è consentita la riacquisizione quando nel Comune non sia operante altro medico, salvo che ricorrano eccezionali motivi di incompatibilità da accertarsi da parte del Comitato Aziendale di cui all’art. 41 comma 4 dell’ ACN del 23/3/05.</p>	

**Assistenza Sanitaria di Base**

# Orari ambulatori di Assistenza Primaria

<b>Dott. BIANCHINI Francesco</b> <b>Cod. Reg. 723</b> <b>Comune Poggio Sannita</b> <b>Via Edifici Scolastici</b> <b>Ambulatorio n.01</b> <b>Tel. 0865/770460 cell. 3387080824</b>				<b>Dott. BIANCHINI Francesco</b> <b>Cod. Reg. 723</b> <b>Comune Agnone</b> <b>Via Fanti</b> <b>Ambulatorio n. 02</b> <b>Tel.0865/78774 cell. 3387080824</b>		
<b>giorno</b>	<b>Mattino</b>	<b>pomeriggio</b>	*	<b>Giorno</b>	<b>mattino</b>	<b>pomeriggio</b>
<b>Lunedì</b>	=====	17:00-18:00	*	<b>Lunedì</b>	9:00-11:00	15:30-16:30
<b>martedì</b>	=====	=====	*	<b>Martedì</b>	9:00-11:00	=====
<b>mercoledì</b>	8:30-10:30	=====	*	<b>mercoledì</b>	11:30-13:00	=====
<b>Giovedì</b>	=====	15:30-16:30	*	<b>Giovedì</b>	9:00-11:00	17:00-18:00
<b>Venerdì</b>	=====	=====	*	<b>Venerdì</b>	8:30-11:30	=====
<b>Sabato</b>	=====	=====	*	<b>Sabato</b>	=====	=====

<b>Dott. BORRELLI Giuseppe</b> <b>Cod. Reg. 619</b> <b>Comune Agnone</b> <b>Via G.N. D’Agnillo,3</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel.0865/78928 cell.3687023088</b>			<b>Dott. CARROZZO Lucia</b> <b>Cod. Reg. 1217</b> <b>Comune Castel del Giudice</b> <b>Via Piazza G. Caldora</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel.0865/946206 cell.3395735075</b>			
<b>giorno</b>	<b>Mattino</b>	<b>pomeriggio</b>	*	<b>Giorno</b>	<b>mattino</b>	<b>pomeriggio</b>
<b>Lunedì</b>	8:10-11:40	16:45-18:40	*	<b>Lunedì</b>	9:10-10:50	=====
<b>martedì</b>	8:10-11:40	16:45-18:40	*	<b>Martedì</b>	=====	15:15-17:15
<b>mercoledì</b>	8:00-12:00	=====	*	<b>mercoledì</b>	8:00-10:00	=====
<b>Giovedì</b>	8:10-11:40	16:45-18:40	*	<b>Giovedì</b>	=====	15:30-17:30
<b>Venerdì</b>	8:10-11:40	16:30-19:00	*	<b>Venerdì</b>	9:00-10:50	=====
<b>Sabato</b>	=====	=====	*	<b>Sabato</b>	=====	=====

<b>Dott. CARROZZO Lucia</b> <b>Cod. Reg. 1217</b> <b>Comune Sant’angelo del Pesco</b> <b>Via Piazza Nuonno</b> <b>Ambulatorio n. 02</b> <b>Tel.0865/948237 cell.3395735075</b>			<b>Dott. CARROZZO Lucia</b> <b>Cod. Reg. 1217</b> <b>Comune Carovilli</b> <b>Via dei Frattari</b> <b>Ambulatorio n. 03</b> <b>Tel. 0865/838266 cell.3395735075</b>			
<b>giorno</b>	<b>Mattino</b>	<b>pomeriggio</b>	*	<b>giorno</b>	<b>mattino</b>	<b>pomeriggio</b>
<b>Lunedì</b>	11:00-12:35	=====	*	<b>Lunedì</b>	=====	17:30-19:00
<b>martedì</b>	=====	17:45-19:30	*	<b>Martedì</b>	9:30-11:30	=====
<b>mercoledì</b>	10:10-12:00	=====	*	<b>mercoledì</b>	=====	17:30-19:00
<b>Giovedì</b>	=====	17:40-19:30	*	<b>Giovedì</b>	10:30-12:00	=====
<b>Venerdì</b>	11:00-12:35	=====	*	<b>Venerdì</b>	=====	17:30-19:00
<b>Sabato</b>	=====	=====	*	<b>Sabato</b>	=====	=====

<b>Dott. DE RENZIS Alfredo</b> <b>Cod. Reg. 478</b> <b>Comune Carovilli</b> <b>Via Piazza Municipio</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel.0865/838618 cell. 3393936406</b>			<b>Dott. DI FILIPPO Urbano</b> <b>Cod. Reg. 31</b> <b>Comune Belmonte del Sannio</b> <b>Via Roma,3</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel.0865/70242 cell.3336435954</b>			
<b>giorno</b>	<b>Mattino</b>	<b>Pomeriggio</b>	*	<b>Giorno</b>	<b>Mattino</b>	<b>Mattino</b>
<b>Lunedì</b>	9:00-12:00	17:45-18:45	*	<b>Lunedì</b>	8:00-9:00	11:30-13:00
<b>Martedì</b>	9:00-12:00	17:45-18:45	*	<b>Martedì</b>	8:00-9:00	11:30-13:00
<b>Mercoledì</b>	9:00-12:00	17:45-18:45	*	<b>Mercoledì</b>	8:00-9:00	11:30-13:00
<b>Giovedì</b>	9:00-12:00	=====	*	<b>Giovedì</b>	8:00-9:00	11:30-13:00
<b>Venerdì</b>	9:00-12:00	17:45-18:45	*	<b>Venerdì</b>	8:00-9:00	11:30-13:00
<b>Sabato</b>	9:00-12:00	=====	*	<b>Sabato</b>	8:00-9:00	11:00-12:30

<b>Dott. DI FILIPPO Urbano</b> <b>Cod. Reg. 31</b> <b>Comune Belmonte del Sannio</b> <b>Via Roma,3</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel.0865/70242 cell.3336435954</b>			<b>Dott. DI FILIPPO Urbano</b> <b>Cod. Reg. 31</b> <b>Comune Poggio Sannita</b> <b>Via Edifici Scolastici</b> <b>Ambulatorio n. 02</b> <b>Tel. 0865/770460 cell.3336435954</b>			
<b>giorno</b>	<b>Pomeriggio</b>		*	<b>Giorno</b>	<b>Mattino</b>	<b>pomeriggio</b>
<b>Lunedì</b>	=====	=====	*	<b>Lunedì</b>	=====	=====
<b>martedì</b>	=====		*	<b>Martedì</b>	9.30:11:00	=====
<b>mercoledì</b>	16.00-17.30		*	<b>Mercoledì</b>	=====	=====
<b>Giovedì</b>	=====		*	<b>Giovedì</b>	9.30:11:00	=====
<b>Venerdì</b>	16.00-17.30		*	<b>Venerdì</b>	=====	=====
<b>Sabato</b>	=====	=====	*	<b>Sabato</b>	9.30:11:00	=====

<b>Dott. DI RIENZO Vincenzo</b> <b>Cod. Reg. 35</b> Comune Agnone Via Preside Gamberale,5 <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel.0865/78223 cell.360288923</b>			<b>Dott. LABANCA Federico</b> <b>Cod. Reg. 640</b> Comune Agnone Via <b>Gioberti</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel. 0865/79328</b>			
<b>giorno</b>	<b>Mattino</b>	<b>pomeriggio</b>	*	<b>Giorno</b>	<b>Mattino</b>	<b>pomeriggio</b>
<b>Lunedì</b>	8:00-10:30	17:00-19:00	*	<b>Lunedì</b>	8:00-11:00	16:00-17:00
<b>martedì</b>	8:00-10:30	17:00-19:00	*	<b>Martedì</b>	=====	=====
<b>mercoledì</b>	8:00-10:30	17:00-19:00	*	<b>mercoledì</b>	8:00-11:00	16:00-17:00
<b>Giovedì</b>	8:00-10:30	17:00-19:00	*	<b>Giovedì</b>	8:00-11:00	16:00-17:00
<b>Venerdì</b>	8:00-10:30	17:00-19:00	*	<b>Venerdì</b>	=====	=====
<b>Sabato</b>	=====	=====	*	<b>Sabato</b>	8:00-11:00	=====

<b>Dott. DI TANNA Vincenzo</b> <b>Cod. Reg. 378</b> Comune <b>San Pietro Avellana</b> Via G.Bruno <b>Ambulatorio n.01</b> <b>Tel. 0865/940338 cell.3392859093</b>			<b>Dott. DI TANNA Vincenzo</b> <b>Cod. Reg. 378</b> Comune <b>Vastogirardi</b> Via Fraz.Villa S. Michele <b>Ambulatorio n.02</b> <b>Tel. 0865/838130 cell.3392859093</b>			
<b>Giorno</b>	<b>mattino</b>	<b>pomeriggio</b>	*	<b>Giorno</b>	<b>mattino</b>	<b>Pomeriggio</b>
<b>Lunedì</b>	=====	16:00-18:00	*	<b>Lunedì</b>	10:00-11:00	=====
<b>Martedì</b>	11:00-12:30	16:00-17:00	*	<b>Martedì</b>	=====	=====
<b>Mercoledì</b>	=====	16:00-18:00	*	<b>Mercoledì</b>	10:00-11:00	=====
<b>Giovedì</b>	11:00-12:30	16:00-17:00	*	<b>Giovedì</b>	=====	=====
<b>Venerdì</b>	=====	16:00-18:00	*	<b>Venerdì</b>	10:00-11:00	=====
<b>Sabato</b>	=====	=====	*	<b>Sabato</b>	=====	=====

<b>Dott. DI TOMASO Giovanna</b> <b>Cod. Reg. 476</b> <b>Comune Pietrabbondante</b> <b>Via Corso Sannitico,2</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel. 0865/76449 cell.3386532967</b>				<b>Dott. DI TOMASO Giovanna</b> <b>Cod. Reg. 476</b> <b>Comune Vastogirardi</b> <b>Via 18 Settembre</b> <b>Ambulatorio n. 02</b> <b>Tel. 0865/836268 cell.3386532967</b>		
<b>giorno</b>	<b>mattino</b>	<b>pomeriggio</b>	*	<b>Giorno</b>	<b>mattino</b>	<b>pomeriggio</b>
<b>Lunedì</b>	9:15-12:30	=====	*	<b>Lunedì</b>	=====	15:00-17:00
<b>martedì</b>	11:30-14:00	=====	*	<b>Martedì</b>	9:00-11:00	=====
<b>mercoledì</b>	11:30-14:00	=====	*	<b>Mercoledì</b>	9:00-11:00	=====
<b>Giovedì</b>	9:15-12:30	=====	*	<b>Giovedì</b>	=====	=====
<b>Venerdì</b>	9:15-12:30	=====	*	<b>Venerdì</b>	=====	15:00-17:00
<b>Sabato</b>	=====	=====	*	<b>Sabato</b>	=====	=====

<b>Dott. NOTARIO Michele</b> <b>Cod. Reg. 39</b> <b>Comune Capracotta</b> <b>Via Piazza S. Falconi</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel.0865/949121 cell.330674566</b>				<b>Dott. NOTARIO Michele</b> <b>Cod. Reg. 39</b> <b>Comune Pescopennataro</b> <b>Via Rio Verde,6</b> <b>Ambulatorio n. 02</b> <b>Tel.0865/941234 casa 0865949079</b> <b>cell.330674566</b>		
<b>giorno</b>	<b>mattino</b>	<b>pomeriggio</b>	*	<b>Giorno</b>	<b>mattino</b>	<b>Pomeriggio</b>
<b>Lunedì</b>	=====	16:30-20:00	*	<b>Lunedì</b>	=====	15.00-16.00
<b>martedì</b>	=====	16:30-20:00	*	<b>Martedì</b>	=====	15.00-16.00
<b>mercoledì</b>	8:00-10:00	=====	*	<b>Mercoledì</b>	=====	=====
<b>Giovedì</b>	=====	16:30-20:00	*	<b>Giovedì</b>	=====	15.00-16.00
<b>Venerdì</b>	=====	16:30-20:00	*	<b>Venerdì</b>	=====	15.00-16.00
<b>Sabato</b>	=====	=====	*	<b>Sabato</b>	=====	=====

<b>Dott. PAGLIONE Rocco</b> <b>Cod. Reg. 574</b> <b>Comune Agnone</b> <b>Via Via Roma</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel. 0865/77377 cell. 3497614249</b>				<b>Dott.ssa EVANGELISTA Antonia</b> <b>Cod. Reg.</b> <b>Comune Vastogirardi</b> <b>Via 18 settembre</b> <b>Ambulatorio n. 01</b> <b>Tel 0865836268 cell.335307829</b>		
giorno	mattino	pomeriggio	*	Giorno	mattino	Pomeriggio
Lunedì	8:30-13:00	=====	*	Lunedì	=====	17:00-19:00
martedì	8:30-13:00	16:30-19:00	*	Martedì	10:00-11:00	=====
mercoledì	8:30-13:00	=====	*	Mercoledì	=====	=====
Giovedì	=====	16:30-19:00	*	Giovedì	10:00-11:00	=====
Venerdì	8:30-13:00	16:30-19:00	*	Venerdì	=====	15:30-17:00
Sabato	=====	=====	*	Sabato	=====	=====

<b>Dott.ssa EVANGELISTA Antonia</b> <b>Cod. Reg.</b> <b>Comune Poggio Sannita</b> <b>Via Corso Umberto I°</b> <b>Ambulatorio n. 02</b> <b>cell.335307829</b>				<b>Dott.ssa EVANGELISTA Antonia</b> <b>Cod. Reg.</b> <b>Comune Castelverrino</b> <b>Via Piazza Trento e Trieste</b> <b>Ambulatorio n. 03</b> <b>Tel 0865770482 cell.335307829</b>		
giorno	mattino	pomeriggio	*	giorno	mattino	pomeriggio
Lunedì	8.00-10.00	=====	*	Lunedì	11.30-13.00	=====
Martedì	=====	16.00-17.30	*	Martedì	=====	=====
mercoledì	8.00-10.00	=====	*	mercoledì	11.30-13.00	=====
Giovedì	=====	16.00-17.30	*	Giovedì	=====	=====
Venerdì	8.00-10.00	=====	*	Venerdì	11.30-13.00	=====
Sabato	=====	=====	*	Sabato	=====	=====

**Assistenza Sanitaria di Base**

**Compiti del medico di medicina generale con compenso a quota fissa**

Attività	<b>Prestazioni</b>	Struttura operativa
<p>ACN del 23/3/05 Art. 45 Comma2</p>	<p><b>I compiti del medico, remunerati con quota fissa per assistito comprendono:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Le visite domiciliari ed ambulatoriali, a scopo diagnostico e terapeutico</b></li> <li>➤ <b>Al fine di migliorare lo standard delle prestazioni il medico può avvalersi di supporti diagnostico terapeutici, sia nel proprio studio, sia a livello domiciliare.</b></li> <li>➤ <b>Il consulto con lo specialista e l'accesso al medico di famiglia presso gli ambienti di ricovero in fase di accettazione, di degenza e di dimissione del proprio paziente, in quanto atti che attendono alla professionalità del medico di medicina generale</b></li> <li>➤ <b>La tenuta e l'aggiornamento di una scheda sanitaria individuale ad esclusivo uso del medico, quale strumento tecnico professionale che oltre a migliorare la continuità assistenziale consenta al medico di collaborare ad eventuali indagini epidemiologiche mirate ed a quanto previsto negli accordi quadro regionali</b></li> <li>➤ <b>Le certificazioni obbligatorie per legge ai fini della riammissione alla scuola dell'obbligo, agli asili nido, alla scuola materna ed alle scuole secondarie superiori</b></li> <li>➤ <b>La certificazione di idoneità allo svolgimento di attività sportive non agonistiche di cui al decreto del Ministero della Sanità 28.02.1983, art.1, lettera a) e c), nell'ambito scolastico, a seguito di una specifica richiesta dell'autorità scolastica competente</b></li> <li>➤ <b>La certificazione per l'incapacità temporanea al lavoro</b></li> </ul>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)  Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>

**Assistenza Sanitaria di Base**

**Compiti del medico di medicina generale con compenso a quota variabile**

Attività	<b>Prestazioni</b>	Struttura Operativa
<p>ACN del 23/3/05 Art. 57</p>	<p>Il medico svolge, oltre ai compiti previsti con quota fissa, compiti remunerati con quota variabile del compenso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>assistenza programmata al domicilio dell'assistito, anche in forma integrata con l'assistenza, infermieristica e riabilitativa, in collegamento se necessario con l'assistenza sociale. L'utente non è tenuto a versare nessuna quota</b></li> <li>➤ <b>Assistenza programmata nelle residenze protette e nelle collettività sulla base degli accordi regionali previsti dall'art.39 della convenzione per la medicina generale</b></li> <li>➤ <b>Le prestazioni aggiuntive specificate nell'allegato alla convenzione per la medicina generale</b></li> </ul> <p><b>Visite occasionali a cittadini che si trovano eccezionalmente al di fuori del proprio comune di residenza. Tali visite sono compensate direttamente dall'assistito con le seguenti tariffe omnicomprensive:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Visita ambulatoriale €15,49</li> <li>-Visita domiciliare €25,82</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Altre prestazioni individuate negli accordi regionali</b></li> </ul>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00 - 18.00</p>

**Assistenza Sanitaria di Base**

**Certificazioni rilasciate dal medico di medicina generale**

Prestazioni	<b>Prestazioni</b>	Struttura Operativa
<p>Il medico rilascia <b>gratuitamente</b> i seguenti certificati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>di malattia</b></li> <li>➤ <b>di riammissione scolastica</b></li> <li>➤ <b>di idoneità sportiva non agonistica sia per le attività sportive scolastiche che quelle del CONI</b></li> </ul>	<p><b>Il medico rilascia a pagamento i seguenti certificati:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>ad uso assicurativo</b></li> <li>➤ <b>di guarigione degli addetti alle industrie alimentari</b></li> <li>➤ <b>di richiesta invalidità e/o accompagnamento</b></li> </ul>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>

### Assistenza Sanitaria di Base

Attività	Prestazioni	Struttura operativa
<p><b>Visite ambulatoriali del medico di assistenza primaria</b></p> <p><b>Accordo regionale integrativo per la medicina generale nov 03</b></p> <p>Visite domiciliari del medico di assistenza primaria</p> <p><b>Accordo regionale integrativo per la medicina generale nov 03</b></p>	<p><b>L'attività medica viene prestata nello studio del medico o a domicilio, avuto riguardo alla non trasferibilità dell'ammalato.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L'attività ambulatoriale viene prestata nello studio del medico che deve essere aperto almeno 5 giorni settimanali secondo un orario, esposto all'ingresso, stabilito dal professionista in relazione al numero degli assistiti (almeno un minuto per assistito e comunque minimo otto ore settimanali)</b></li> <li>• <b>L'assistenza è assicurata al domicilio dell'assistito quando questi è, per oggettive ragioni di carattere sanitario, impossibilitato a spostarsi da casa.</b></li> <li>• <b>Le visite domiciliari vanno, di norma, richieste entro le ore 10:00 e devono essere effettuate in <u>giornata</u>. Se la chiamata avviene dopo le ore 10:00 la visita deve essere effettuata <u>entro le ore 12:00 del giorno successivo</u> .</b></li> <li>• Le chiamate urgenti devono essere soddisfatte nel più breve tempo possibile.</li> <li>• <u>Disponibilità del medico:</u> GIORNI FERIALI 8,00 - 20,00</li> <li>• <u>Obbligo di rintracciabilità del medico</u> da parte dell'assistito dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e dalle ore 16,00 alle ore 19,00 di tutti i giorni feriali, ai numeri telefonici riportati nell'elenco orario dei medici di assistenza primaria.</li> </ul>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>

**DISTRETTO SANITARIO DI BASE**

**Assistenza Sanitaria di Base**

**ADI**

**Assistenza domiciliare Integrata**

Attività	Prestazioni	Struttura operativa
<p><b>Obiettivo</b></p> <p><b>ADI</b> Assistenza Domiciliare Integrata</p> <p><b>Attivazione</b></p>	<p><b>L'assistenza domiciliare integrata(ADI) consiste nell'insieme combinato di prestazioni di tipo sociosanitario, erogate al domicilio di soggetti residenti nel territorio della ASL, anziani o che per senescenza precoce, necessitano del pubblico intervento assistenziale, nonché a cittadini non autosufficienti, ovvero a coloro i quali sono incapaci di mantenere una vita indipendente ed a svolgere attività quotidiane senza l'aiuto di altre persone.</b></p> <p><b>L'ADI consiste in un complesso di prestazioni di carattere sanitario e sociale, erogate in forma integrata con l'assistenza sociale prestata dai comuni, da parte di figure professionali specifiche, di norma a sostegno dell'impegno familiare, sulla base di programmi assistenziali personali.</b></p> <p><b>L'utente, direttamente o tramite i familiari, il medico di base, i servizi ospedalieri, i comuni o chiunque sia a conoscenza di uno stato di bisogno di qualche cittadino, propone specifica istanza di assistenza domiciliare integrata al Direttore del Distretto S. di Base, che dopo valutazione da parte di un Dirigente Medico trasmette la pratica all'UVM (Unità di Valutazione Multidisciplinare) per il piano di interventi di tipo medico, infermieristico, riabilitativo e di assistenza sociale.</b></p>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>

**DISTRETTO SANITARIO DI BASE**

**Assistenza Sanitaria di Base**

**ADP**

**Assistenza domiciliare programmata**

Attività	Prestazioni	Struttura operativa
<p><b>Obiettivo</b></p> <p><b>Assistenza Domiciliare Programmata</b></p> <p><b>Attivazione del servizio domiciliare</b></p>	<p>L'assistenza domiciliare programmata nei confronti dei soggetti non ambulanti, è svolta assicurando, a domicilio, la presenza periodica (settimanale o quindicinale o mensile) del medico in relazione alle esigenze del paziente per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>monitoraggio dello stato di salute dell'assistito</b></li> <li>• <b>controllo sulle condizioni igieniche e sul comfort ambientale e suggerimenti allo stesso e ai familiari</b></li> <li>• <b>indicazioni al personale infermieristico per la effettuazione delle terapie, da annotare sul diario clinico</b></li> <li>• <b>indicazioni ai familiari, o al personale addetto all'assistenza diurna, con riguardo alle peculiarità fisiche e psichiche del singolo paziente</b></li> <li>• <b>indicazioni circa il trattamento dietetico, da annotare sulla scheda degli accessi fornita dall'Azienda</b></li> <li>• <b>collaborazione con il personale dei servizi sociali della Azienda per le necessità del soggetto nei rapporti con la famiglia e con l'ambiente esterno</b></li> <li>• <b>predisposizione e attivazione di "programmi individuali" con carattere di prevenzione o di riabilitazione e loro verifica periodica</b></li> <li>• <b>attivazione degli interventi riabilitativi</b></li> <li>• <b>tenuta al domicilio di un'apposita scheda degli accessi fornita dalla Azienda sulla quale sono annotate le eventuali considerazioni cliniche, la terapia, gli accertamenti diagnostici, le richieste di visite specialistiche, le prestazioni aggiuntive, le indicazioni del consulente specialista e quanto altro ritenuto utile e opportuno</b></li> </ul> <p>➤ <b>La segnalazione del caso che necessita di assistenza domiciliare può essere effettuata alla Azienda dal medico di scelta, dai competenti servizi sanitari e sociali o dalle famiglie.</b></p> <p><b>Fermi restando gli obblighi in materia di visite domiciliari, la proposta motivata di attivazione dell'ADP deve essere formulata, in ogni caso, dal medico di scelta con precisazione del numero degli accessi, e inviata o presentata al Distretto Sanitario di Base.</b></p>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p> <p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>

**DISTRETTO SANITARIO DI BASE**

**Assistenza Sanitaria di Base**

**SIT**

**SERVIZIO INFERMIERISTICO TERRITORIALE**

Attività	Prestazioni	Struttura operativa															
<p><b>Obiettivo</b></p>	<p>Nell'ambito dell'Assistenza Sanitaria Primaria è stato realizzato in tutti i comuni, come piano d'integrazione socio-sanitaria territoriale, uno sportello socio-sanitario-amministrativo (richiesta prestazioni infermieristiche, tesserini sanitari, esenzioni ticket, buoni di prelevamento materiale sanitario, pratiche per invalidità civile, eventuale consegna di referti specialistici non consegnati all'atto dell'indagine diagnostica eseguita presso il Presidio Ospedaliero Aziendale).</p> <p>Per il suddetto servizio è stato escluso il comune di Agnone perché sede degli uffici centrali, mentre, per i rimanenti comuni della ZONA individuate come sedi le relative residenze Municipali.</p> <p>Il S.I.T. precipuamente effettua i prelievi ematici su tutto il territorio della ZONA, a cadenza settimanale, negli ambulatori Comunali e quotidianamente, su richiesta, al domicilio dei pazienti in assistenza domiciliare programmata ed integrata; provvede, inoltre, ad effettuare prestazioni infermieristiche a tutti i soggetti in ADP e in ADI secondo i piani terapeutici stabiliti.</p> <p>Tale servizio è così articolato:</p> <table border="1" data-bbox="360 1368 1217 1917"> <thead> <tr> <th data-bbox="360 1368 644 1406">GIORNO</th> <th data-bbox="644 1368 928 1406">COMUNE</th> <th data-bbox="928 1368 1217 1406">ORARIO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="360 1406 644 1518"> <p><b>Lunedì</b></p> </td> <td data-bbox="644 1406 928 1518"> <p>Pietrabbondante Carovilli</p> </td> <td data-bbox="928 1406 1217 1518"> <p>9:00 – 10:30 11:00 – 12:30</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 1518 644 1659"> <p><b>Giovedì</b></p> </td> <td data-bbox="644 1518 928 1659"> <p>Capracotta S. Pietro Avellana Vastogirardi</p> </td> <td data-bbox="928 1518 1217 1659"> <p>9:00 – 10:30 11:00 – 12:00 12:15 – 13:15</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 1659 644 1800"> <p><b>Venerdì</b></p> </td> <td data-bbox="644 1659 928 1800"> <p>Belmonte del S. Poggio Sannita Castelverrino</p> </td> <td data-bbox="928 1659 1217 1800"> <p>9:00 – 10:00 10:15 – 11:15 11:45 – 12:15</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 1800 644 1917"> <p><b>Sabato</b></p> </td> <td data-bbox="644 1800 928 1917"> <p>Pescopennataro S. Angelo del Pesco Castel del Giudice</p> </td> <td data-bbox="928 1800 1217 1917"> <p>9:00 – 10:00 10:30 – 11:30 11:45 – 12:45</p> </td> </tr> </tbody> </table>	GIORNO	COMUNE	ORARIO	<p><b>Lunedì</b></p>	<p>Pietrabbondante Carovilli</p>	<p>9:00 – 10:30 11:00 – 12:30</p>	<p><b>Giovedì</b></p>	<p>Capracotta S. Pietro Avellana Vastogirardi</p>	<p>9:00 – 10:30 11:00 – 12:00 12:15 – 13:15</p>	<p><b>Venerdì</b></p>	<p>Belmonte del S. Poggio Sannita Castelverrino</p>	<p>9:00 – 10:00 10:15 – 11:15 11:45 – 12:15</p>	<p><b>Sabato</b></p>	<p>Pescopennataro S. Angelo del Pesco Castel del Giudice</p>	<p>9:00 – 10:00 10:30 – 11:30 11:45 – 12:45</p>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p> <p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>
GIORNO	COMUNE	ORARIO															
<p><b>Lunedì</b></p>	<p>Pietrabbondante Carovilli</p>	<p>9:00 – 10:30 11:00 – 12:30</p>															
<p><b>Giovedì</b></p>	<p>Capracotta S. Pietro Avellana Vastogirardi</p>	<p>9:00 – 10:30 11:00 – 12:00 12:15 – 13:15</p>															
<p><b>Venerdì</b></p>	<p>Belmonte del S. Poggio Sannita Castelverrino</p>	<p>9:00 – 10:00 10:15 – 11:15 11:45 – 12:15</p>															
<p><b>Sabato</b></p>	<p>Pescopennataro S. Angelo del Pesco Castel del Giudice</p>	<p>9:00 – 10:00 10:30 – 11:30 11:45 – 12:45</p>															

**DISTRETTO SANITARIO DI BASE**

**Assistenza Sanitaria di Base**

**PASS**

**PRENOTAZIONE ASSISTENZA SANITARIA SPECIALISTICA**

Attività	Prestazioni	Struttura operativa
<p>La Sanità al Servizio del cittadino</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Questa ZONA, per agevolare la propria utenza, ha attivato il servizio PASS (Prenotazione Assistenza Sanitaria Specialistica)</li> <li>➤ Grazie a questo servizio gli utenti alto molisani potranno prenotare tutte le prestazioni specialistiche ambulatoriali in maniera veloce ed efficace</li> <li>➤ Gli operatori addetti al servizio PASS, registrata la prenotazione, confermeranno la data, l'ora di effettuazione della prestazione clinica con le relative avvertenze per i pazienti e l'equipe medica che erogherà la stessa. Nel contempo, verrà rilasciata, una ricevuta con l'indicazione di tutte le informazioni, comprese quelle concernenti gli oneri economici a carico dell'utente</li> <li>➤ <b>Dal mese di Gennaio 2007, è attivo il <u>CALL CENTER SANITARIO REGIONALE</u></b> che consente ai Cittadini di prenotare, annullare, spostare visite ed esami, chiedere informazioni su visite già prenotate e di carattere sanitario su tutto il territorio regionale.</li> <li>➤ <b>II NUMERO VERDE 800329500 è attivo:</b> dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 18,00 il sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00.</li> <li>➤ Il pagamento del ticket dovrà essere effettuato all'atto della prestazione presso: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Centro prenotante</b> <b>CP01 Presidio Ospedaliero –Agnone</b> <b>Servizio Accettazione – Ufficio PASS</b> <b>tel. 0865 722301 722300</b></li>   <li><b>Centro prenotante</b> <b>CP02 Distretto Sanitario di Base – Agnone</b> <b>tel. 0865 722491</b></li> </ul> </li> </ul>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p> <p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>

**Sono sede di PASS le Farmacie territoriali di :**

- **Capracotta**
- **Carovilli**
- **Pietrabbondante**
- **Poggio sannita**
- **Sant'Angelo del Pesco**
- **San Pietro Avellana**
- **Vastogirardi**

➤ Il Servizio PASS, quindi, porta vantaggi al cittadino in termini di comodità, disponibilità e rapidità ed alla Azienda in termini di programmazione, statistica ed efficienza.

# **DISTRETTO SANITARIO DI BASE**

## **Assistenza Sanitaria di Base**

### **Continuità Assistenziale**

#### **(Guardia medica)**

<p><b>OBIETTIVO</b></p> <p>Accordo regionale integrativo della medicina generale nov. 2003</p> <p>ACN del 23/3/05 ART. 67</p>	<p><b>La Continuità Assistenziale fa parte del programma delle attività Distrettuali</b></p> <p>➤ <b>Al fine di garantire la continuità assistenziale per l'intero arco della giornata e per tutti i giorni della settimana, la stessa si realizza assicurando</b>, per le urgenze notturne, festive e prefestive, interventi domiciliari e territoriali, dalle ore 8:00 del giorno prefestivo alle ore 8:00 del giorno successivo al festivo e dalle ore 20:00 alle ore 8:00 di tutti i giorni feriali</p> <p><b>COMPITI DEL MEDICO.</b></p> <p>1. ommissis.</p> <p>2. Il medico che assicura la continuità assistenziale deve essere presente, fin dall'inizio del turno in servizio attivo, nella sede assegnatagli dalla Azienda ....., per effettuare gli interventi, domiciliari o territoriali.</p> <p>3. In relazione al quadro clinico prospettato dall'utente o dalla centrale operativa, il medico effettua tutti gli interventi ritenuti appropriati, riconosciuti tali sulla base di apposite linee guida nazionali o regionali. Secondo le indicazioni aziendali, in particolari situazioni di necessità e ove le condizioni strutturali lo consentano, il medico può eseguire prestazioni ambulatoriali definite nell'ambito degli Accordi regionali.</p> <p>5. I turni notturni e diurni prefestivi e festivi sono di 12 ore.</p>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>
---	---	--

	<p>7. Le chiamate degli utenti devono essere registrate e rimanere agli atti. Le registrazioni devono avere per oggetto:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. nome, cognome, età e indirizzo dell'assistito;</li> <li>b. generalità del richiedente ed eventuale relazione con l'assistito (nel caso che sia persona diversa);</li> <li>c. ora della chiamata ed eventuale sintomatologia sospettata;</li> <li>d. ora dell'intervento (o motivazione del mancato intervento) e tipologia dell'intervento richiesto ed effettuato.</li> </ol> <p>8. Per le prestazioni effettuate, il sanitario in servizio, al fine di assicurare la continuità assistenziale in capo al medico di libera scelta, è tenuto a compilare, in duplice copia, il modulario informativo (Allegato M), di cui una copia è destinata al medico di fiducia (o alla struttura sanitaria, in caso di ricovero), da consegnare all'assistito, e l'altra viene acquisita agli atti del servizio.</p> <p>9. Il medico utilizza solo a favore degli utenti registrati, anche se privi di documento sanitario, un apposito ricettario, con la dicitura "Servizio continuità assistenziale", fornitogli dalla Azienda per le proposte di ricovero, le certificazioni di malattia per il lavoratore per un massimo di 3 giorni, le prescrizioni farmaceutiche per una terapia non differibile sulla base del ricettario di cui alla Legge 326/2003 e secondo le disposizioni vigenti in materia.</p> <p>10. Il medico in servizio attivo deve essere presente fino all'arrivo del medico che continua il servizio. Al medico che è costretto a restare oltre la fine del proprio turno, anche per esigenze di servizio, spettano i normali compensi rapportati alla durata del prolungamento del servizio, che sono trattenuti in misura corrispondente a carico del medico ritardatario.</p> <p>11. Il medico di continuità assistenziale che ne ravvisi la necessità deve direttamente allertare il servizio di urgenza ed emergenza territoriale per l'intervento del caso.</p> <p>16. Sono inoltre obblighi e compiti del medico:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. la redazione di certificazioni obbligatorie, quali: certificazione di malattia per i lavoratori turnisti, la certificazione per la riammissione al lavoro degli alimentaristi laddove prevista;</li> </ol>	
--	--	--

	<p>b. l'adesione alla sperimentazione dell'equipes territoriali, con particolare riferimento alla continuità dell'assistenza nelle strutture protette e nei programmi di assistenza domiciliare;</p> <p>c. lo sviluppo e la diffusione della cultura sanitaria e della conoscenza del Servizio sanitario nazionale, in relazione alle tematiche evidenziate all'art. 45 comma 4;</p> <p>d. la segnalazione personale diretta al medico di assistenza primaria che ha in carico l'assistito dei casi di particolare complessità rilevati nel corso degli interventi di competenza, oltre a quanto previsto dall'art. 69;</p> <p>e. la constatazione di decesso.</p>	
--	--	--

**Assistenza Sanitaria di Base**

**Continuità Assistenziale (Guardia medica)**

**ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

<p><b>SUB-AMBITO</b> di: <b>AGNONE</b> con sede c/o il Presidio Opedaliero Tel. 0865/7222</p> <p><b>CAROVILLI</b> con sede c/o ambulatorio ASL Tel. 0865/838266 333 8334068</p> <p><b>CAPRACOTTA</b> con sede c/o ambulatorio ASL Tel. 0865/949121</p>	<p><b>Comprendente i comuni di :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Agnone</b></li> <li>➤ <b>Belmonte del Sannio</b></li> <li>➤ <b>Castelverrino</b></li> <li>➤ <b>Poggio Sannita</b></li>   <li>➤ <b>Carovilli</b></li> <li>➤ <b>Pietrabbondante</b></li> <li>➤ <b>San Pietro Avellana</b></li> <li>➤ <b>Vastogirardi</b></li>   <li>➤ <b>Capracotta</b></li> <li>➤ <b>Castel del Giudice</b></li> <li>➤ <b>Pescopennataro</b></li> <li>➤ <b>Sant'Angelo del Pesco</b></li> </ul>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì <b>15.00- 18.00</b></p>
--	---	---



## CONSULTORIO FAMILIARE

### OBIETTIVO

**Promuovere un'adeguata informazione sanitaria, sociale e psicologica per preparare ad una maternità e paternità libere e consapevoli, per affrontare i problemi della procreazione e per realizzare la tutela dell'infanzia e dello sviluppo armonico dei figli. Assicurare, avvalendosi anche degli altri servizi operanti sul territorio, i mezzi necessari per conseguire le finalità liberamente scelte dalla coppia e dal singolo in ordine alla procreazione responsabile ed all'interruzione della gravidanza, nel rispetto delle convinzioni etiche e dell'integrità fisica degli utenti.**

**Tutelare la salute della donna e del prodotto del concepimento. Divulgare delle informazioni idonee anche per prevenire la gravidanza, consigliando i metodi ed i farmaci adatti a ciascun caso.**

Attività	prestazioni
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Preparazione alla maternità e paternità libere e consapevoli, anche mediante visite prematrimoniali, con l'informazione e l'educazione sulla vita sessuale, sulla procreazione e sulla crescita dei figli;</li> <li>➤ iniziative di educazione sessuale per le comunità con particolare riguardo ai giovani, anche in collaborazione con gli organi collegiali della scuola;</li> <li>➤ assistenza e consulenza psicologica e sociale in favore dei singoli, della coppia e della famiglia;</li> <li>➤ organizzazione dei corsi per la preparazione psico-profilattica al parto;</li> <li>➤ informazione sull'uso di tutti i mezzi contraccettivi esistenti, loro prescrizione ed applicazione;</li> <li>➤ procreazione assistita (colloqui, visite e certificazioni ai sensi della legge 194/78);</li> <li>➤ assistenza per aiutare a superare gli stati patologici e le situazioni psicologiche e sociali che condizionano negativamente lo sviluppo e l'evoluzione della sessualità nel singolo e nella coppia;</li> <li>➤ prevenzione dei tumori del collo dell'utero – pap test Progetto “Mimosa”;</li> <li>➤ azione di orientamento e di informazione sulla prevenzione e sulla terapia delle malattie, nonché sulle situazioni di difficoltà di ordine sociale e psicologico che incidono sulla vita sessuale del singolo e della coppia, sul corso della gravidanza e sulla salute del neonato e del bambino;</li> <li>➤ assistenza sociale e psicologica alla donna nei casi di interruzione spontanea della gravidanza;</li> <li>➤ assistenza per i problemi connessi all'età critica;</li> <li>➤ assistenza e consulenza ai fini dell'adozione e dell'affidamento;</li> <li>➤ ricerca di opportuni raccordi con la magistratura operante nel settore dei giovani e del diritto di famiglia;</li> <li>➤ raccolta, divulgazione e discussione di notizie relative alle condizioni sociali, di lavoro e residenziali che hanno particolare rilevanza ai fini della realizzazione delle finalità che presiedono all'attività dei Consulori Familiari;</li> </ul>

<b>Modalità di accesso al Consultorio Familiare</b>	<p>L'utente può accedere direttamente al Consultorio Familiare Presso il Distretto Sanitario di Base</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI BASE</b>                      Piazza XX settembre - AGNONE                      - tel. 0865 - 722250                      Orario :Dal lunedì al venerdì :                      8.00-14.00                      Mercoledì : 8.30-11.30</p>
---	--	--

**DISTRETTO SANITARIO DI BASE**

**Assistenza Sanitaria di Base**

## Assistenza specialistica ambulatoriale territoriale

Attività	Prestazioni	Struttura operativa
<p><b>Obiettivo</b></p> <p><b>Assistenza specialistica</b></p>	<p><b>Accertamento e trattamento in sede ambulatoriale, domiciliare e semiresidenziale delle condizioni morbose e delle inabilità mediante interventi specialistici di tipo diagnostico, terapeutico e riabilitativo in favore dei cittadini, che non e/o tenda ad evitare la degenza ospedaliera, in una logica di integrazione con l'assistenza medica di base e di interconnessione con quella ospedaliera e degli altri servizi</b></p> <p>➤ Visite, prestazioni specialistiche e di diagnostica strumentale e di laboratorio, nonché le altre prestazioni previste nel nomenclatore tariffario delle prestazioni specialistiche riferite alle seguenti branche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dermatologia</li> <li>• Neurologia</li> <li>• Medicina dello Sport</li> <li>• Odontostomatologia</li> </ul> <p>➤ L'accesso alle prestazioni di medicina specialistica si ottiene attraverso la richiesta del medico curante</p> <p><b>La richiesta non è necessaria:</b></p> <p>➤ nei casi di emergenza-urgenza</p> <p>➤ per le visite specialistiche di odontoiatria, ostetricia, pediatria, oculistica, psichiatria e neuropsichiatria infantile</p>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p> <p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>

**DISTRETTO SANITARIO DI BASE**

**Assistenza specialistica ambulatoriale**

**Orari specialisti ambulatoriali**

<b>Dott. CAMPellone Pietro</b> “dermatologia”				<b>Dott. BUCCI Luigi</b> “neurologia”		
giorno	Orario	Ambulatorio	*	giorno	Orario	Ambulatorio
Sabato	8:30-13:30	Poliambulatorio Piazza xx settembre – Agnone	*	<b>martedì</b>	9:30-12:30	Poliambulatorio Piazza xx Settembre n. 7 Agnone

<b>Dott. BONGUSTO Giuseppe</b> “medicina dello sport”				<b>Dott. CERIMELE Umberto</b> “odontoiatria”		
giorno	Orario	Ambulatorio	*	giorno	Orario	Ambulatorio
2° Mercoledì e 4° Mercoledì del mese	16:00-19:00	Poliambulatorio Piazza xx settembre – Agnone	*	<b>Martedì</b>	8:00 - 13:00	Poliambulatorio nel Presidio Ospedaliero "San Francesco Caracciolo"
				<b>Venerdì</b>	8:00 - 13:00	
				<b>Sabato</b>	10:30 -13:30	

**Ambulatorio di chirurgia divisionale**

Giorno	orario	
<b>Martedì</b> <b>Giovedì</b>	11,30-13.00 11,30-13,00	<b>Ambulatorio Piazza</b> <b>XX settembre</b>

## ASSISTENZA PSICHIATRICA

	<i>Prestazioni</i>	<i>Struttura operativa</i>
<b>Assistenza Psichiatrica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Interventi di prevenzione primaria, secondaria e terziaria</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Attività di diagnosi e cura</b></li> </ul> </li> <li>➤ <b>Attività di consulenza, riabilitazione e reintegrazione</b></li> <li>➤ <b>Interventi medici farmacologici, psicologici e sociali</b></li> <li>➤ <b>Rapporti con i nuclei familiari e con l'associazionismo familiare</b></li> <li>➤ <b>Presenza periodica nei centri di recupero psichiatrici</b></li> <li>➤ <b>Interventi a domicilio delle persone affette da disturbi o dei loro familiari</b></li> <li>➤ <b>Definizione di progetti terapeutici individuali</b></li> <li>➤ <b>Organizzazione di incontri tra soggetti assistiti tra loro ed altri soggetti nel quadro delle attività terapeutiche e sociali, nonché di educazione socio sanitaria</b></li> <li>➤ <b>Ricerca programmata di inserimenti formativi, lavorativi ed occupazionali</b></li> <li>➤ <b>Assistenza per il riconoscimento dei diritti previdenziali degli utenti aventi diritto</b></li> </ul>	<p><b>DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI BASE</b>  Piazza XX settembre - <b>AGNONE</b> - tel.  Orario:  da lunedì a sabato  8.30-13.30  da lunedì a venerdì  15.00-16.00  -7222262</p>
<b>Modalità di accesso</b>	<p><b>Il cittadino può rivolgersi direttamente al Dipartimento di Salute mentale della ZONA di ISERNIA o alle varie sedi ambulatoriali sul territorio.</b></p> <p><b>Quando si rende necessario il Dipartimento provvede all'inserimento del soggetto presso strutture residenziali, ovvero al ricovero, volontario o obbligatorio, presso il servizio psichiatrico di diagnosi e cura.</b></p>	

<b>Obiettivo</b>	E' finalizzata alla promozione della salute mentale e prevenzione dei relativi disturbi
------------------	---

**AMBULATORI ( presso il Distretto Sanitario di Base)**

- ❖ **Mercoledì dalle ore 9.30 alle ore 12.30**
- ❖ **Giovedì dalle ore 9.30 alle ore 12.30**

## **ASSISTENZA PSICHIATRICA**

<p><b>Strutture di recupero ed integrazione sociale</b> <b>CENTRI DI RECUPERO PSICHIATICI</b> <b>CASE FAMIGLIA</b></p>	<p><b>Definizione</b></p> <p>I Centri di recupero ed integrazione sociale per pazienti psichiatrici sono servizi sociali a rilievo sanitario operanti in stretta connessione con il Dipartimento di Salute mentale e consistono in strutture territoriali destinate all'ospitalità di pazienti affetti da patologie psichiatriche e che necessitano di cure e sostegni sul piano sanitario e sociale, diretti al raggiungimento della loro autonomia e della loro reintegrazione nel contesto sociale.</p>
<p><b>Forme di ospitalità</b></p>	<p>I Centri erogano servizi e prestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ giornaliera, con permanenza nel Centro durante l'arco delle 24 ore;</li> <li>➤ in day hospital</li> </ul>
<p><b>Modalità di ammissione</b></p>	<p>Hanno titolo all'ammissione nei Centri i cittadini italiani residenti da almeno tre anni in uno dei Comuni della Regione, nonché i lungodegenti psichiatrici ricoverati in istituti pubblici o strutture private con rette che siano state o siano tuttora a carico del fondo sanitario della Regione Molise.</p> <p>L'ammissione dei pazienti nei Centri è decisa dal Responsabile del Dipartimento psichiatrico competente per territorio, seguendo i criteri di maggiore gravità ed urgenza. La dimissione è parimenti disposta dal Responsabile del Dipartimento.</p>
<p><b>Numero posti disponibili</b></p>	<p>AGNONE (Villacanale) - n. 10 posti per ospitalità residenziale n. 3 posti per day hospital</p> <p>VASTOGIRARDI n. 10 posti per ospitalità residenziale n. 3 posti per day hospital</p>

## DISTRETTO SANITARIO DI BASE

### Assistenza Sanitaria di Base

#### Ricovero presso centri di altissima specializzazione all'estero

attività	Tipologia dei ricoveri	Modalità di attivazione	Struttura operativa
	<p>A) La ZONA nel caso di impossibilità a garantire tempestivamente, ed in forma adeguata al caso clinico, il ricovero e previo parere del centro regionale di riferimento, concede l'autorizzazione al ricovero presso strutture di altissima specializzazione all'estero.</p> <p>La ZONA è tenuta ad informare il paziente circa l'esistenza all'interno del SSN di centri che siano in grado di trattare il caso clinico oggetto della richiesta di cure all'estero.</p> <p>B) Per i ricoveri presso Centri di altissima specializzazione all'estero, in deroga alla procedura ordinaria di autorizzazione preventiva, l'utente può presentare istanza di rimborso delle spese relative a prestazioni per le quali non sia stata chiesta preventivamente l'autorizzazione, entro 90 gg. dall'effettuazione delle stesse.</p> <p>In questi casi particolari la ZONA garantisce il rimborso delle spese sostenute solo in presenza di particolari condizioni di gravità ed urgenza.</p> <p>L'utente presenta alla ZONA, uffici del Distretto, specifica domanda e lì viene compilato anche il modello E112 previsto dal regolamento di Sicurezza Sociale della CE (Reg. 1408/71e succ.).</p>	<p>La richiesta di autorizzazione presentata dall'utente dovrà essere accompagnata da una relazione del medico specialista.</p> <p>Per ottenere il rimborso delle spese sostenute anticipatamente (caso B), l'utente dovrà presentare copia cartella clinica, fatture, documentazione spese di viaggio.</p> <p>Nell'ipotesi di non accoglimento della domanda, l'interessato potrà proporre alternativamente, entro 15 gg. dal momento in cui sia venuto a conoscenza dell'atto contro cui intende tutelarsi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ opposizione al direttore di Zona</li> <li>➤ ricorso gerarchico alla Giunta Regionale</li> </ul> <p>E' sempre possibile ricorrere alla Magistratura ordinaria</p>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p> <p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>

**DISTRETTO SANITARIO DI BASE**

Assistenza Sanitaria di Base

**Assistenza riabilitativa**

Attività	Prestazioni	Struttura operativa
<p><b>Obiettivo</b></p> <p><b>Assistenza riabilitativa</b></p> <p><b>Fornitura di protesi e di ausili tecnici</b></p>	<p><b>Recupero funzionale e sociale dei soggetti affetti da minorazioni dipendenti da qualsiasi causa, nonché particolari stati morbosi</b></p> <p>Le attività di riabilitazione sono finalizzate a consentire il massimo recupero delle funzioni lese in seguito ad eventi patogeni prevenendo le menomazioni secondarie e curando le disabilità al fine di contenere ed evitare l'handicap e consentire alla persona disabile la migliore qualità della vita e l'inserimento psicosociale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ riabilitazione generica, orientata ad eliminare o contenere qualunque forma di disabilità (così intesa, ogni attività sanitaria è anche attività di riabilitazione, in quanto intervento, sia esso preventivo o diagnostico o terapeutico, ha come obiettivo l'evitare o il ridurre il rischio che si determinino menomazioni permanenti all'individuo)</li> <li>➤ riabilitazione specifica caratterizzata dell'insostituibile ricorso a tecniche, mezzi e operazioni finalizzate alla soluzione di problemi medico riabilitativi più complessi</li> <li>➤ prestazioni di assistenza riabilitativa in regime ambulatoriale, domiciliare nonché assistenza protesica (terapia fisica, psicologica, psichiatrica ecc.)</li> </ul> <p>Le protesi, i presidi sanitari e gli ausili tecnici sono erogati a soggetti affetti da menomazioni fisiche, psichiche e sensoriali dipendenti da qualsiasi causa, ai minori di anni 18 che necessitino di intervento di prevenzione, cura e riabilitazione di una invalidità permanente, nonché agli istanti in attesa di accertamento di invalidità.</p> <p>Le possibili forniture sono individuate dall'apposito nomenclatore tariffario</p> <p>E' necessaria la prescrizione redatta dal competente medico specialista della ZONA o di altro presidio sanitario pubblico, redatta nell'ambito di un programma di prevenzione, cura e riabilitazione delle lezioni o dei loro esiti.</p> <p>La ZONA autorizza ai residenti la fornitura del presidio presso Aziende abilitate ai sensi della normativa vigente.</p>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p> <p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>

## ASSISTENZA SANITARIA DI BASE

### Assistenza Sanitaria a cittadini non residenti nella ASL

Attività	Prestazioni	Struttura operativa
<p><b>obiettivo</b></p>	<p><b>I cittadini che soggiornano temporaneamente nel territorio della ZONA hanno diritto all'assistenza sanitaria, per permanenze nel comune di domicilio superiori ai tre mesi dettate da motivi di lavoro, di studio o malattia: in tal caso tali cittadini possono procedere alla scelta del medico di base contemporaneamente sospendendo la scelta nella ZONA di appartenenza.</b></p> <p><b>I cittadini italiani residenti all'estero, che rientrano temporaneamente in Patria e non hanno copertura sanitaria (pubblica o privata) hanno diritto alle prestazioni urgenti per le malattie insorte entro 90 gg. dal loro ingresso in Italia. Tale forma di assistenza si applica una sola volta nell'anno solare.</b></p>	<p>Distretto Sanitario Di Base Piazza xx Settembre,7 Agnone (IS)</p> <p>Tel. 0865 722260/251 orario Lunedì/sabato ore 8.00-14.00 Lunedì/venerdì 15.00- 18.00</p>